

Odpověď na žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Předmět žádosti:

Povinnému subjektu byla doručena žádost, jejímž prostřednictvím se na povinný subjekt obrátila žadatelka se svou žádostí o informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím. Ve své žádosti požadovala odpověď na tyto otázky:

- a) jaký systém elektronické spisové služby užívá povinný subjekt, a od kterého roku,
- b) zda systém elektronické spisové služby povinného subjektu umožňuje vyhledávání žádostí (spisů o žádostech) podle jména žadatele (popř. podle jiného identifikačního údaje žadatele (např. IČ) vkládaného do systému elektronické spisové služby,
- c) jak dlouho jsou v systému elektronické spisové služby povinného subjektu (dle Spisového a skartačního řádu povinného subjektu) uchovány správní spisy řízení podle zák. č. 20/1987 Sb. (dále ZSP), o státní památkové péči, zejména závazná stanoviska (ZS) podle § 14 ZSP,
- d) kolik závazných stanovisek (ZS) dle § 14 ZSP vydal povinný subjekt k žádostem účastníka řízení (žadatele) Národního památkového ústavu v roce 2012 a předchozích letech v časovém úseku dle bodu c),
- e) kolik úředních osob povinného subjektu se podílelo na vyřizování žádostí dle bodu d),
- f) zasílá povinný subjekt odborné organizaci státní památkové péče žádost o vydání odborného vyjádření dle § 14 odst. 6 ZSP a dokumentaci zamýšlené obnovy poštou nebo elektronicky, popř. nezasílá žádost vůbec, žádá např. telefonicky apod.,
- g) v kolika případech dle bodu d) nedodržela odborná organizace státní památkové péče lhůtu k dodání odborného vyjádření dle §14 odst. 6 ZPP,
- h) lze z účetnictví povinného subjektu vysledovat náklady na poštovné podle příslušných organizačních útvarů povinného subjektu, tj. jaké náklady na poštovné má organizační útvar vyřizující agendu státní památkové péče, v případě kladné odpovědi – jaká je výše nákladů na poštovné organizačního útvaru vyřizujícího agendu státní památkové péče,
- i) jaký je průměrný plat zaměstnanců povinného subjektu v r. 2012 a časovém úseku dle bodu c).

Poskytnuté informace:

Žadatelce byly poskytnuty následující informace:

- a) krajský úřad Olomouckého kraje (dále KÚOK) užívá jako systém elektronické služby „GINIS SSL“ od firmy GORDIC, a to od roku 2004,
- b) ano, systém elektronické spisové služby, který užívá KÚOK umožňuje vyhledávání žádostí (spisů o žádostech) podle jména žadatele (popř. podle jiného identifikačního údaje žadatele (např. IČ) vkládaného do systému elektronické spisové služby,
- c) v systému elektronické spisové služby, který užívá KÚOK, jsou (dle Spisového a skartačního řádu) uchovány správní spisy řízení podle zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči (dále ZSP) po dobu 10 let, závazná stanoviska (ZS) podle § 14 ZSP jsou uchovávány rovněž 10 let,
- d) povinný subjekt vydal v roce 2012 a předchozích letech v časovém úseku dle bodu c) žádosti celkem 313 závazných stanovisek dle § 14 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, k žádostem účastníka řízení Národního památkového ústavu,
- e) na vyřizování žádostí dle bodu d) se podílely 4 úřední osoby,
- f) povinný subjekt zasílá žádost o vyjádření odborné organizaci státní památkové péče dle § 14 odst. 6 zákona o státní památkové péči a dokumentaci zamýšlené obnovy elektronicky nebo poštou,
- g) odborná organizace státní památkové péče nedodržela lhůtu k dodání vyjádření dle § 14 odst. 6 zákona o státní památkové péči v 64 případech dle bodu d),
- h) z účetnictví KÚOK nelze vysledovat náklady na poštovné podle příslušných organizačních útvarů povinného subjektu, tj. jaké náklady na poštovné má organizační útvar vyřizující agendu státní památkové péče,
- i) informace o průměrném platu uvedeny.

Informace zpracoval:

18. 10. 2012

Mgr. Lenka Doleželová, vedoucí kanceláře ředitele