



## OLOMOUCKÝ KRAJ

Krajský úřad Olomouckého kraje  
Ředitelka  
Jeremenkova 40a  
779 11 Olomouc  
www.kr-olomoucky.cz

**Ředitelka  
Krajského úřadu Olomouckého kraje  
vyhlašuje**

### **v ý b ě r o v é ř í z e n í**

druh práce: **zaměstnanec oddělení informačních technologií na odboru kancelář ředitele v oblasti informačních systémů**  
(pracovní poměr na dobu neurčitou)

charakteristika vykonávané práce: **správa, údržba, rozšiřování a vzájemná integrace aplikačního vybavení KÚOK, poskytování podpory uživatelům v rámci aplikačního vybavení státní správy, zajišťování upgrade aplikačního vybavení KÚOK a státní správy, zajišťování a organizace projektů, tvorba a implementace databází KÚOK, navrhování a vytváření aplikačního vybavení nad stávajícími databázemi KÚOK, provádění opatření k ochraně uživatelských dat na úrovni databází a aplikací na KÚOK, provádění komplexní podpory aplikačního SW uživatelů KÚOK, zajišťování komplexní podpory uživatelů KÚOK pro certifikaci e-podpisu a úkonů s tímto spojených, správa a údržba souborů geografických dat**

místo výkonu práce: **Krajský úřad Olomouckého kraje**

|                   |                                    |   |
|-------------------|------------------------------------|---|
| <b>Požadavky:</b> | <b>dosažené vzdělání</b>           | VŠ  |
|                   | <b>obor vzdělání</b>               | informatika výhodou   |
|                   | <b>znalosti oboru</b>              | databázové nástroje – SQL, SW aplikace – ERP, DMS, CRM, BI, DWH, nástroje Microsoft – MS Office, MS SQL, MS Sharepoint  |
|                   | <b>praxe ve veřejné správě</b>     | výhodou   |
|                   | <b>praxe v oboru</b>               | v posledních 5 letech výhodou   |
|                   | <b>jazykové znalosti</b>           | anglický jazyk (minimálně na technické úrovni – čtení manuálů a příruček)   |
|                   | <b>další požadované dovednosti</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• ŘP sk. B</li><li>• samostatnost</li><li>• komunikativnost</li><li>• smysl pro týmovou práci</li><li>• schopnost analyticky a koncepčně myslet</li></ul> |

**Příhlášky s požadovanými doklady zašlete na adresu**

**Krajský úřad Olomouckého kraje  
Odbor kancelář ředitele  
Oddělení řízení lidských zdrojů  
Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc**

nebo předejte v podatelně úřadu, nejpozději do 17. 2. 2016 do 12:00 hodin  
kontaktní pracovník – vedoucí oddělení řízení lidských zdrojů: Ing. Lenka  
Orgoníková, telefon 585 508 809, email: [l.orgonikova@kr-olomoucky.cz](mailto:l.orgonikova@kr-olomoucky.cz)

**Platové podmínky:** se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída 11.

**Termín nástupu:** 1. 4. 2016

**Předpoklady:**

- Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednacím jazyk
- Bezúhonnost

**Náležitosti přihlášky jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefonní spojení (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

V přihlášce je nutné uvést, že uchazeč splňuje požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení na dané místo v členění dle tabulky (např. praxe ve státní správě nebo samosprávě od ... do ... u organizace .. název, popř. reference sdělí .. jméno, příjmení, kontakt).

**K přihlášce připojte:**

- Životopis s uvedenými údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, je nutné doložit bezúhonnost čestným prohlášením
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

***Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není  
Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na  
obsazované funkční místo.***

Formulář přihlášky do výběrového řízení naleznete na [www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz) - volná pracovní místa na KÚOK - přihláška do výběrového řízení - formulář. Dokument lze otevřít a stahovat pouze přes internet.

**Vyvěšeno:**

**Sejmuto:**