

**OLOMOUCKÝ KRAJ**

Krajský úřad Olomouckého kraje

Ředitel

Jeremenkova 40a

779 11 OLOMOUC

www.kr-olomoucky.cz

**Ředitel  
Krajského úřadu Olomouckého kraje  
vyhlašuje**

**v ý b ě r o v é    ř í z e n í**

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

druh práce: **úředník oddělení kontroly obcí a dotací na odboru kontroly v oblasti  
přezkoumávání hospodaření ÚSC  
(pracovní poměr na dobu neurčitou)**

charakteristika vykonávané práce: **přezkoumávání údajů o ročním hospodaření  
územních samosprávných celků, kontrola hospodaření a nakládání s majetkem  
kraje u příspěvkových organizací zřízených krajem podle zákona  
č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků  
a dobrovolných svazků obcí**

místo výkonu práce: **Krajský úřad Olomouckého kraje - detašované pracoviště  
Šumperk**

<b>Požadavky:</b>	<b>dosažené vzdělání</b>	VOŠ, VŠ
	<b>obor vzdělání</b>	ekonomika výhodou
	<b>znalosti oboru</b>	podvojně účetnictví a rozpočtnictví územních rozpočtů a příspěvkových organizací, zákon o krajích
	<b>zvláštní odborná způsobilost</b>	pro výkon správních činností při finančním hospodaření ÚSC a jeho přezkumu výhodou
	<b>praxe ve veřejné správě</b>	výhodou
	<b>praxe v oboru</b>	3 roky
	<b>jazykové znalosti</b>	cizí jazyk (angličtina, francouzština, němčina) výhodou
	<b>další požadované dovednosti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• uživatelská znalost PC (MS Office 2010)</li><li>• ŘP sk. B</li><li>• samostatnost</li><li>• komunikativnost</li><li>• smysl pro týmovou práci</li><li>• schopnost analyticky a koncepčně myslet</li></ul>

**Příhlášky s požadovanými doklady zašlete na adresu**

**Krajský úřad Olomouckého kraje  
Odbor kancelář ředitele  
Oddělení řízení lidských zdrojů  
Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc**

nebo předejte v podatelně úřadu, nejpozději do 30. 6. 2017 do 12:00 hodin

kontaktní pracovník - vedoucí odboru: Mgr. Bc. Zuzana Punčochářová

telefon: 585 508 810, email: [z.puncocharova@kr-olomoucky.cz](mailto:z.puncocharova@kr-olomoucky.cz)

**Platové podmínky:** se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída **10**.

**Termín nástupu:** dle dohody, co nejdříve

**Předpoklady:**

- Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednacím jazyk
- Bezúhonnost

**Náležitosti přihlášky jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefonní spojení (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

V přihlášce je nutné uvést, že uchazeč splňuje požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení na dané místo v členění dle tabulky (např. praxe ve státní správě nebo samosprávě od ... do ... u organizace .. název, popř. reference sdělí .. jméno, příjmení, kontakt).

**K přihlášce připojte:**

- Životopis s uvedenými údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, je nutné doložit bezúhonnost čestným prohlášením
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

***Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované funkční místo.***

Formulář přihlášky do výběrového řízení naleznete na [www.kr-olomoucky.cz](http://www.kr-olomoucky.cz) – volná pracovní místa na KÚOK – přihláška do výběrového řízení – formulář. Dokument lze otevřít a stahovat pouze přes internet.

**Vyvěšeno:**

**Sejmuto:**