

**OLOMOUCKÝ KRAJ**

Krajský úřad Olomouckého kraje

Ředitel

Jeremenkova 40a

779 11 Olomouc

www.kr-olomoucky.cz

**Ředitel
Krajského úřadu Olomouckého kraje
vyhlašuje**

v ý b ě r o v é ř í z e n í

dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

na pozici: **vedoucí odboru kancelář hejtmána**
(pracovní poměr na dobu neurčitou)

charakteristika vykonávané práce: **odpovědnost za plnění úkolů odboru na úseku krizového řízení, cestovního ruchu a vnějších vztahů, informačních, publicistických a tiskových vztahů k veřejnosti a hromadným sdělovacím prostředkům v samostatné i přenesené působnosti, organizační zabezpečování akcí pořádaných hejtmánem Olomouckého kraje, příprava návrhu rozpočtu odboru, příprava a kompletace materiálů pro zasedání Zastupitelstva Olomouckého kraje a Rady Olomouckého kraje, koordinace přípravy podkladů pro jednání AKČR a Komise Rady AKČR, zajišťování realizace dotačních titulů OK v oblasti cestovního ruchu a krizového řízení, řízení a kontrola činnosti zaměstnanců odboru kancelář hejtmána**

místo výkonu práce: **Krajský úřad Olomouckého kraje**

Požadavky:	dosažené vzdělání	VŠ magisterský studijní program
	znalosti	orientace v systému veřejné správy, právní předpisy, zejména zákon o obcích, zákon o svobodném přístupu k informacím, zákon o ochraně osobních údajů, tiskový zákon, krizový zákon, zákon o integrovaném záchranném systému, zákon o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zákon o zadávání veřejných zakázek, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o krajích, správní řád, orientace v problematice dotačních programů v oblasti cestovního ruchu a krizového řízení
	zvláštní odborná způsobilost	zkoušky zvláštní odborné způsobilosti výhodou
	praxe v řízení a vedení kolektivu	minimálně 3 roky
	praxe ve veřejné správě	3 roky výhodou
	praxe v oboru	v posledních 5 letech výhodou
	jazykové znalosti	cizí jazyk slovem i písmem (angličtina nebo francouzština nebo němčina) výhodou
	další požadované dovednosti	<ul style="list-style-type: none">• uživatelská znalost PC (MS Office 2010)• ŘP sk. B• samostatnost• komunikativnost• smysl pro týmovou práci• schopnost analyticky a koncepčně myslet

Příhlášky s požadovanými doklady doručte na adresu:

**Krajský úřad Olomouckého kraje
Odbor kancelář ředitele
Oddělení řízení lidských zdrojů
Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc**

nebo předejte v podatelně úřadu, nejpozději do 1. 9. 2017 do 12:00 hodin

kontaktní pracovník – vedoucí odboru kancelář ředitele: Ing. Svatava Špalková

telefon: 585 508 802, email: s.spalkova@kr-olomoucky.cz

Platové podmínky: se řídí nařízením vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platová třída **13**.

Předpokládaný termín nástupu: 1. 10. 2017.

Předpoklady:

- Fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, ovládá jednací jazyk
- Bezúhonnost

Náležitosti přihlášky jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefonní spojení, datum a podpis.

V přihlášce je nutné uvést, že uchazeč splňuje požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení na dané místo v členění dle tabulky (např. praxe ve státní správě nebo samosprávě od ... do ... u organizace .. název, popř. reference sdělí .. jméno, příjmení, kontakt).

K přihlášce připojte:

- Životopis s uvedenými údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, je nutné doložit bezúhonnost čestným prohlášením
- Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Čestné prohlášení dle ustanovení § 2 zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Příhlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované funkční místo.

Formulář přihlášky do výběrového řízení naleznete na www.kr-olomoucky.cz – volná pracovní místa na KÚOK – přihláška do výběrového řízení – formulář. Dokument lze otevřít a stahovat pouze přes internet.

**Ing. Lubomír Baláš, v. r.
ředitel KÚOK**

Vyvěšeno:

Sejmuto:

