DOTAČNÍ PROGRAM NA PODPORU CESTOVNÍHO RUCHU A ZAHRANIČNÍCH VZTAHŮ 2018

Dotační titul č. 3
Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji

1. Název dotačního programu, jeho vyhlašovatel a cíl

1.1. **Název programu: Program na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018**

1.2. **Vyhlašovatel:** Olomoucký kraj

1.3. **Administrátorem dotačního programu** je oddělení cestovního ruchu a vnějších vztahů, odboru kancelář hejtmana, Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc, kontaktní osoba:

Dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji **– Bc. Denisa Smékalová, DiS.** (tel.: 585 508 865, email: d.smekalova@kr-olomoucky.cz)

1.4. Cílem dotačního programu podpora cestovního ruchu a zahraničních vztahů v Olomouckém kraji ve veřejném zájmu a v souladu s cíli Olomouckého kraje. Dotační program vychází z Programu rozvoje územního obvodu Olomouckého kraje a Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje na období 2014 – 2020.

2. Základní pojmy

2.1. **Administrátor** je věcně příslušný odbor Krajského úřadu Olomouckého kraje, který zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu, připravuje podklady pro vyhlášení dotačního programu, zveřejňuje a realizuje dotační program, posuzuje žádosti po formální a věcné stránce, komunikuje se žadateli, provádí hodnocení formálních kritérií žádostí, posuzuje soulad s podmínkami dotačního programu, provádí prověření závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace včetně kontroly dokladů a souvisejících činností.

2.2. **Akce/projekt** je žadatelem navrhovaný ucelený souhrn činností, které mají být podpořeny z dotačního programu/titulu. Jedná se o specifikaci konkrétního účelu poskytované dotace zajišťující naplnění obecného účelu vyhlášeného dotačního programu/titulu.

2.3. **Celkové předpokládané uznatelné výdaje** jsou celkové uznatelné výdaje, které žadatel předpokládá vynaložit na realizaci své akce/projektu a uvedl je v žádosti o poskytnutí dotace. Celkovými uznatelnými výdaji jsou uznatelné výdaje vzniklé v období realizace akce/projektu dle Pravidel dotačního

programu, odst. 7.4. Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.

2.4. **Celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje** jsou celkové uznatelné výdaje, které žadatel skutečně vynaložil na realizaci své akce/projektu. Celkovými uznatelnými výdaji jsou výdaje vzniklé v období realizace projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. 7.4. Ostatní výdaje vzniklé před tímto obdobím či po ukončení tohoto období jsou neuznatelnými výdaji. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.

2.5. **Dotační program** je program zaměřený na podporu předem určené oblasti finanční podpory s předem určenou cílovou skupinou. Jeho prostřednictvím jsou poskytovány prostředky z rozpočtu Olomouckého kraje, a to formou dotace. Dotační program může být členěn na dotační tituly. Pokud dotační program není dále členěn na dotační tituly, musí být pro dotační program specifikován obecný účel poskytování dotací.

2.6. **Dotační titul** je konkrétní oblast podpory s uvedením obecného účelu poskytované dotace, vyhlášená poskytovatelem dotace v rámci dotačního programu.

2.7. **Konkrétní účel** je účel použití poskytované dotace na akci/projekt, specifikovaný v písemné žádosti a vymezený ve Smlouvě (konkrétní použití dotace na akci/projekt) v souladu s definovanými cíli dotačního programu a v souladu s obecným účelem. **Dotaci lze použít na uznatelné výdaje, které jsou výslovně uvedeny ve Smlouvě.**

2.8. **Neuznatelné výdaje** jsou výdaje, které žadatel nemůže zahrnout do celkových předpokládaných ani celkových skutečně vynaložených výdajů na realizaci své akce/projektu, Neuznatelnými výdaji jsou výdaje definované dle těchto Pravidel dotačního programu, odst. 9.4. Neuznatelné výdaje jsou výdaje akce/projektu hrazené žadatelem nad rámec celkových uznatelných výdajů.

2.9. **Obecný účel** je vždy specifikován ve vyhlášeném dotačním programu/titulu. Obecný účel dotace je specifikován dle definovaného cíle dotačního programu a s ohledem na důvody podpory dané oblasti.

2.10. **Písemná žádost** o poskytnutí dotace je žádost, vyplněná prostřednictvím elektronického formuláře v systému RAP umístěného na webu Olomouckého kraje https://www.kr-olomoucky.cz/prispevky-granty-a-dotace-cl-15.html, opatřená podpisem žadatele **a** doručená administrátorovi dotačního programu v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adresu e-podatelna@kr-olomoucky.cz nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, **nebo** opatřená vlastnoručním podpisem, doručená administrátorovi dotačního programu v listinné podobě na adresu dle odst. 1.3. (žádost je → vyplněná a uložená ve formuláři na webu v systému RAP → vytištěná z formuláře na webu ze systému RAP → podepsaná buď vlastnoručně, nebo zaručeným elektronickým podpisem → zaslaná poštou, nebo elektronicky, nebo donesená osobně na úřad)

2.11. **Poradní orgán** je odborná komise, výbor či jiný odborný orgán, který hodnotí žádosti o dotaci z odborného hlediska a je složen ze zástupců Olomouckého kraje a odborné veřejnosti. Může být zřízen jako stálý či dočasný orgán.

2.12. **Poskytovatel dotace** je Olomoucký kraj.

2.13. **Příjemce** dotace je žadatel, v jehož prospěch řídící orgán schválil poskytnutí dotace.

2.14. **Řídící orgán** u poskytovatele je Rada Olomouckého kraje, případně Zastupitelstvo Olomouckého kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli v jednotlivém případě (témuž žadateli ke stejnému účelu). Řídící orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.

2.15. **Smlouva** je písemná veřejnoprávní smlouva, která obsahuje zákonem stanovené náležitosti. Na základě této smlouvy poskytovatel poskytuje dotaci příjemci (dále jen „Smlouva“).

2.16. **Uznatelný výdaj** je výdaj žadatele, který musí být vynaložen na činnosti a aktivity, které jasně souvisí s obsahem a cíli akce/projektu a který vznikl v období realizace akce/projektu dle Pravidel dotačního programu, odst. 7.4. písm. c). Výdaj musí být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů (účetní doklady příjemce) ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemce povinen vést účetnictví, musí být o výdaji proveden účetní záznam. Jedná se o výdaj, který je definován v odstavci 2.4 a není vymezen v odst. 9.4. těchto pravidel jako neuznatelný výdaj akce/projektu. Podmínky uznatelnosti musí splňovat i výdaje týkající se vlastní spoluúčasti žadatele.

2.17. **Vyhlašovatel** je Olomoucký kraj.

2.18. **Závěrečná zpráva** je popis a závěrečné zhodnocení akce/projektu.

2.19. **Zdroje spolufinancování** jsou vlastní a jiné zdroje vynaložené na úhradu uznatelných výdajů akce/ projektu. Vlastní a jiné zdroje musí být prokazatelně přijaty příjemcem. Pokud je příjemce povinen vést účetnictví, musí být o příjmu proveden účetní záznam.

Vlastní zdroje – příjmy příjemce získané vlastní činností, příjmy příjemce přijaté na základě vlastních aktivit příjemce atd.

Jiné zdroje – poskytnuté příjemci jinou fyzickou nebo právnickou osobou (příspěvky, dotace, dary…)

2.20. **Žadatel** je fyzická nebo právnická osoba, která může žádat o dotaci.

2.21. **Turistické regiony Jeseníky a Střední Morava** jsou pro účely tohoto dotačního titulu území vymezené dle Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje na období 2014 – 2020 (https://www.kr-olomoucky.cz/program-rozvoje-cestovniho-ruchu-olomouckeho-kraje-2014-2020-cl-2686.html).

3. Důvod, obecný účel dotačního programu/titulu

3.1. **Dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji.**

Důvodem vyhlášení dotačního titulu Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji je podpora prohlubování vzájemné spolupráce a komunikace mezi turistickými informačními centry (dále jen TIC), Olomouckým krajem, Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu a Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu v rámci systému organizace cestovního ruchu v Olomouckém kraji, zlepšení informovanosti návštěvníků o možnostech cestovního ruchu v Olomouckém kraji, vyhledávání, shromažďování, aktualizace a další šíření turistických informací z příslušného turistického regionu či oblasti, zveřejňování turistických informací o zajímavých místech, atrakcích, trasách, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz, v rámci příslušného turistického regionu, tj. na www.navstivtejeseniky.cz nebo www.strednimorava-tourism.cz, (dále jen www.ok-tourism.cz), podpora fungování a rozvoje sítě TIC v kraji a další zvyšování úrovně poskytovaných služeb u TIC v Olomouckém kraji, certifikace TIC, rozšíření poskytovaných služeb, zejména rozšíření otevírací doby TIC v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec, srpen), rozšíření nabízených služeb, např. průvodcovské služby, speciální programy pro cílové skupiny, nové produkty atd., zkvalitnění poskytovaných služeb podporou certifikovaných TIC.

3.2. Obecným účelem vyhlášeného dotačního titulu Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji je podpora:

a) zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
b) zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
c) naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
d) podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
e) technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

4. Okruh žadatelů

4.1. Žadatelem může být pouze:

a) fyzická osoba, která:
   I. dosáhne nejpozději v den podání žádosti o dotaci 18 let,
   II. nemá omezenu svéprávnost dle § 55 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a
   III. má trvalý pobyt na území Olomouckého kraje, nebo má sídlo či provozovnu na území Olomouckého kraje, nebo má trvalý pobyt či sídlo nebo provozovnu mimo území Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v

územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

b) právnická osoba, kterou je:
   I. obec v územním obvodu Olomouckého kraje,
   II. dobrovolný svazek obcí, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje,
   III. jiná právnická osoba, jejímž předmětem činnosti je provozování turistického informačního centra a jejíž sídlo či provozovna se nachází v územním obvodu Olomouckého kraje nebo
   IV. jiná právnická osoba, jejímž předmětem činnosti je provozování turistického informačního centra a jejíž sídlo ani provozovna se nenachází v územním obvodu Olomouckého kraje, ale výstupy navrhované akce budou realizovány v územním obvodu Olomouckého kraje, případně budou propagovat Olomoucký kraj mimo jeho územní působnost.

Žadatelem v dotačním titulu č. 3 nemůže být subjekt (fyzická nebo právnická osoba), která není provozovatelem TIC v Olomouckém kraji a která nemá certifikaci v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR, případně se nechystá bezprostředně o tuto certifikaci požádat. Získání této certifikace může být dosaženo v rámci realizace projektu podpořeného z tohoto dotačního titulu a příjemce ji doloží v rámci vyúčtování dotace. V případě nedoložení certifikace bude žadatel povinen dotaci vrátit v plné výši.

4.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům, a to za období tří let před podáním žádosti (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti);
c) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
d) vůči kterému (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

e) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;

f) který nemá v centrálním registru podpor malého rozsahu překročen limit stanovený v Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 v případě, že bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis. (v případech, kdy se jedná o veřejnou podporu malého rozsahu) Tam, kde se nejedná o veřejnou podporu, se centrální registr neprověřuje;

g) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

h) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti).

5. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je předpokládaná výše celkové částky 8.100.000,- Kč, z toho na:

a) dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji je určena částka **600.000,-** Kč.

6. Lokalizace výstupů dotačního programu

Projekt žadatele musí být realizován v územním obvodu Olomouckého kraje. Pokud se jeho realizace vztahuje mimo územní obvod Olomouckého kraje, musí žadatel prokázat jeho přínos nebo využitelnost ve veřejném zájmu pro územní obvod Olomouckého kraje.

7. Pravidla pro poskytnutí dotací – dotační titul 3 – Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji

7.1. **Minimální výše** dotace na jednu akci/projekt činí **30.000,-** Kč.

7.2. **Maximální výše** dotace na jednu akci/projekt činí **60.000,-** Kč.

7.3. Žadatel **nemůže v rámci vyhlášeného dotačního titulu** podat **více žádostí** na **různé projekty/akce**. Na **tentýž projekt/akci** v rámci vyhlášeného dotačního titulu žadatel může podat **pouze jednu žádost** o poskytnutí dotace v daném kalendářním roce. V případě, že na stejný projekt/akci v rámci vyhlášeného dotačního titulu bude podána další žádost, bude tato žádost vyřazena z dalšího posuzování, a žadatel bude o této skutečnosti informován.

7.4. Platební podmínky:

a) Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek blíže specifikovaných ve Smlouvě.

b) Dotace je poskytnuta ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti Smlouvy, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak. Poskytnutím dotace se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.

c) Prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce/projekt vzniklé od 1. 1. 2018 do data stanoveného ve Smlouvě, nejpozději však do 31. 12. 2018.

d) Příjemce dotace prokáže výši celkových skutečně vynaložených uznatelných výdajů, které se vztahují k akci/projektu do data stanoveného ve Smlouvě, nejpozději však do 31. 1. 2019 v rámci finančního vyúčtování dotace, jež bude Olomouckému kraji předloženo spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.

e) Příjemce dotace doloží soupis všech příjmů z celé akce/projektu a výdajů na celou akci/ projekt (tj. uznatelných výdajů, hrazených ze zdrojů Olomouckého kraje, zdrojů příjemce – vlastních a jiných zdrojů), není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
Za příjem se pro účely tohoto titulu považují veškeré finanční prostředky, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, zejména dotace od státu a jiných územních samosprávných celků, příspěvky, dary, vstupné.

7.5. PRÁVNICKÉ OSOBY – V případě přeměny žadatele/příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je žadatel/příjemce povinen o této skutečnosti předem písemně informovat administrátora.

7.6. FYZICKÉ OSOBY – Zemře-li žadatel po uzavření Smlouvy, ale před poskytnutím dotace nebo části dotace na jeho účet, právo na poskytnutí dotace zaniká; dědicové nemají na poskytnutí dotace právní nárok. Zemře-li příjemce po poskytnutí dotace nebo části dotace na jeho účet, přechází práva a povinnosti ze Smlouvy na jeho dědice.

8. Spoluúčast žadatele

Žadatel je povinen na akci/projekt vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje na projekt/akci nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je žadatel povinen vzniklý rozdíl poskytovateli v rámci vyúčtování dotace vrátit v souladu se Smlouvou.

V případě, že bude poskytnuta dotace do 35 000 Kč, není vyžadována spoluúčast žadatele.

9. Společná pravidla pro poskytnutí dotací

9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce/projektu, na kterou/ý byla poskytnuta.

9.2. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce:

a) není plátcem DPH,
b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.

9.3. Majetek pořizovaný z dotace musí být pořizován výlučně do vlastnictví příjemce. Opravy majetku, technické zhodnocení či rekonstrukce hrazené z dotace mohou být realizovány výlučně do majetku ve vlastnictví příjemce.

9.4. Neuznatelnými výdaji se rozumí výdaje, které nelze zahrnout do celkových předpokládaných ani celkových vynaložených výdajů na realizaci akce/projektu:

a) úhrada daní, daňových odpisů, poplatků a odvodů,
b) úhrada úvěrů a půjček,
c) nákup věcí osobní potřeby,
d) penále, pokuty,
e) pojistné,
f) leasing
g) nákup darů – mimo ceny do soutěží
h) bankovní poplatky,
i) nákup nemovitostí,
j) DPH, pokud příjemce je plátcem DPH a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, má možnost nárokovat odpočet daně na vstupu plně či částečně,
k) mzdové náklady (mimo období 1. 6. – 30. 9. 2018),
l) poplatky za poštovní služby, telefon,
m) správní a místní poplatky,
n) úhrada členských příspěvků v profesních organizacích,
o) nákup zboží a služeb nesouvisející s realizací projektu.

9.5. Změna konkrétního účelu dotace je možná pouze na základě uzavřeného dodatku ke Smlouvě, s předchozím souhlasem řídícího orgánu, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy (schválení dodatku ke Smlouvě).

9.6. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu se Smlouvou. Minimální podmínka pro každého příjemce dotace je povinnost uvádět logo poskytovatele a banner Turistického informačního portálu Olomouckého kraje (s příslušným hypertextovým odkazem) na webových stránkách příjemce (jsou-li zřízeny), označit propagační materiály příjemce**,** vztahující se k účelu dotace, logem Olomouckého kraje a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem Olomouckého kraje do místa, ve kterém je prováděna podpořená činnost nebo ve kterém je realizována podpořená akce.
Podmínkou u příjemce, kterému je schválena dotace převyšující 35 000 Kč na akci, je pořízení fotodokumentace o propagaci Olomouckého kraje při této akci nebo činnosti. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladujících propagaci Olomouckého kraje na viditelném veřejně přístupném místě) je poskytovateli předložena spolu se závěrečnou zprávou v souladu se Smlouvou.

9.7. Příjemce je povinen při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.

9.8. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

9.9. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s účelem, na který mu byla poskytovatelem poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se riziku uložení sankcí podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

9.10. V souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, mohou být ve Smlouvě vymezeny podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve snížené výši.

9.11. PRO NEINVESTIČNÍ DOTACI – Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě) tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s

výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování akce podle Smlouvy). Dodatek schvaluje řídící orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy. Příjemce je povinen po dobu minimálně 2 let ode dne účinnosti Smlouvy (dále jen jako „minimální doba trvání akce“) provozovat turistické informační centrum a neukončit jej ani nepřerušit bez vědomí a písemného souhlasu vyhlašovatele (schválení a uzavření dodatku ke Smlouvě). Dodatek schvaluje řídící orgán, který rozhodl o poskytnutí dotace a uzavření Smlouvy.

10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

10.1. Dotační program je zveřejněn na úřední desce od 19. 12. 2017 do 20. 3. 2018. Jeho zveřejnění nemá vliv na dobu, po kterou jsou přijímány žádosti o dotace.

10.2. **Lhůta pro podání žádostí o dotace je stanovena od** 19. 1. 2018 do 31. 1. 2018 **do 12:00 hodin, není-li dále stanoveno jinak.** V případě osobního podání žádosti o dotaci v listinné podobě na podatelnu Olomouckého kraje nebo podání žádosti o dotaci v elektronické podobě (e-podatelna, datová schránka), musí být žádost o dotaci doručena vyhlašovateli v termínu uvedeném ve větě první tohoto odstavce do 12:00 hod. V případě podání písemné žádosti prostřednictvím poštovní přepravy je lhůta zachována, je-li poslední den lhůty pro podání žádosti zásilka, obsahující listinnou žádost se všemi formálními náležitostmi, podána k poštovní přepravě na adresu dle odst. 1.3.

10.3. **Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně vyplněné elektronické žádosti a doručené písemné žádosti**, viz definice písemné žádosti odst. 2.10 (žádost je → vyplněná a uložená ve formuláři na webu → vytištěná z formuláře na webu → podepsaná buď vlastnoručně, nebo zaručeným elektronickým podpisem → zaslaná poštou, nebo elektronicky, nebo donesená osobně na úřad)

Vzor žádosti je zveřejněn spolu s programem na webových stránkách Olomouckého kraje. Žádost o dotaci **musí být před jejím podáním** některým ze způsobů uvedených v písm. a) až c) tohoto ustanovení **nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti** uvedeného v odst. 10.2. **vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele, v systému RAP.** Před vyplněním elektronické žádosti je žadatel povinen provést registraci v systému **v systému RAP (Rozhraní pro občany).** Po zaregistrování je žadateli umožněno žádost upravovat, uložit, odeslat, sledovat její průběh apod.

Žádost vyplněnou v systému RAP, po jejím odeslání v systému RAP doplněnou o PID (čárový kód) je možno podat ve stanovené lhůtě:

a) **elektronicky** emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu e-podatelna@kr-olomoucky.cz nebo datovou zprávou do datové schránky ID: qiabfmf, **nebo**

b) **osobním doručením** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, **nebo**
c) **zasláním** 1 podepsaného originálu žádosti v listinné podobě na adresu Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc.

10.4. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující povinné přílohy:

1. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
2. prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
3. prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
4. prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
5. prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
6. čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 1 – 5 (pokud byly přílohy č. 1 – 5 doloženy k žádosti o dotaci v roce 2017 a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením),
7. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (tam, kde se jedná o veřejnou podporu),
8. Popis plánovaného projektu zahrnující:
    a) popis plánovaného projektu (je-li třeba doplnit/ rozvést popis uvedený v elektronické žádosti),
    b) předpokládaný rozpočet projektu (s předběžným vyčíslením uznatelných výdajů na jednotlivé části projektu),
    c) způsob zajištění rozšíření otevírací doby TIC v hlavní turistické sezóně ve srovnání s běžnou otevírací dobou TIC (v případě že dotace bude využita na mzdové náklady),
    d) statistika návštěvnosti TIC za rok 2017,
    e) počet akcí (aktualit) vložených na Turistický informační portál Olomouckého kraje v roce 2017,
    f) hypertextový odkaz s bannerem TIP umístěného na webu TIC/obce.
9. osvědčení o Jednotné klasifikaci turistických informačních center ČR

(pokud TIC uvedenou certifikaci v době podání žádosti nemá, doloží ji společně se závěrečným vyúčtováním dotace, pokud osvědčení o uvedené klasifikaci končí platnost před 30. 11. 2018, doloží subjekt se závěrečným vyúčtováním doklad o jejím prodloužení).

10.5. Administrátor z dalšího posuzování vyřadí žádosti o dotace, které:

a) nebudou vyplněny a odeslány nejpozději do 12:00 hodin posledního dne lhůty k podání žádosti uvedeného v odst. 10.2. **elektronicky na předepsaném formuláři v systému RAP (Rozhraní pro občany)**, nebo
b) nebudou vyhlašovateli dotačního programu **doručeny včas** dle lhůty k podání žádosti uvedené v odst. 10.2, nebo
c) budou podány duplicitně; za duplicitně podanou žádost se přitom považuje žádost podaná vícekrát stejným žadatelem v rámci téhož vyhlášeného dotačního programu/titulu na tentýž konkrétní účel (projekt/akci), v daném kalendářním roce; posuzována bude v tomto případě za splnění ostatních podmínek pouze žádost doručená poskytovateli jako první v pořadí, viz odst. 7.3.
d) budou podány žadatelem, který není oprávněným žadatelem dle definice v článku 4.

O vyřazení žádosti bude žadatel e-mailem vyrozuměn administrátorem.

10.6. Pokud žádost splňuje podmínky uvedené v odst. 10.5, avšak nesplňuje ostatní náležitosti (neúplná žádost, chybějící přílohy apod.), vyzve administrátor žadatele, aby nedostatky napravil, a upozorní jej, že nebude-li žádost opravena **do 7 kalendářních dnů** ode dne upozornění, **bude vyřazena z dalšího posuzování**.
Výzva k nápravě nedostatků bude žadateli zaslána e-mailem.

10.7. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlašovatele, žadatelům se nevracejí. Olomoucký kraj žadatelům nehradí případné náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

11. Administrace žádostí o dotace a kritéria hodnocení žádostí

11.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu/titulu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu/titulu.

11.2. Administrátor si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci.

11.3. V případě, že žadatel v termínu dle odst. 10.6 nedoplní předloženou žádost o dotaci, je administrátor oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena.

11.4. **Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

A1	**Rozsah/význam akce/projektu**	Počet bodů

	Vysoký význam pro naplňování cíle dotačního programu/titulu dle statistiky návštěvnosti TIC Průměrný význam pro naplňování cíle dotačního programu/titulu dle statistiky návštěvnosti TIC Nízký význam pro naplňování cíle dotačního programu/titulu dle statistiky návštěvnosti TIC	100 - 51 50 - 11 10 - 1
A2	**Využití finančních prostředků dotace**	Počet bodů
	– nový turistický produkt (až 45 b.) – mobilní průvodce/ infoukazatele (až 20 b.) – nové vybavení TIC (web, wifi připojení aj.) (až 15 b.) – mzdové náklady průvodců/zaměstnanců TIC (důsledkem rozšířené otevírací doby během sezóny) (až 10 b.) – odborné vzdělávání zaměstnanců TIC (až 7 b.) – jiné (až 3 b.)	0 – 100 b. dle splněných kritérií
B1	**Význam pro Olomoucký kraj z odborného pohledu vyhlašovatele**	Počet bodů
	Velký – význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava) Střední – význam pro oblast cestovního ruchu v Olomouckém kraji dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava) Malý – lokální význam pro oblast cestovního ruchu dle stanoviska příslušného sdružení cestovního ruchu (Jeseníky, Střední Morava)	100 - 51 50 - 11 10 - 1
B2	**Význam akce dle stanoviska poradního orgánu**	Počet bodů
	Vysoký význam akce – Turistické informační centrum je provozováno v místě do 15 tis. obyvatel Průměrný význam akce - Turistické informační centrum je provozováno v místě od 15 tis. do 25 tis. obyvatel Nízký význam akce - Turistické informační centrum je provozováno v místě nad 25 tis. obyvatel	100 - 81 80 - 51 50 - 1
C1	**Potřebnost a návaznost na strategické dokumenty Olomouckého kraje**	Počet bodů
	Vysoká míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území Zvýšená míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území Běžná míra potřebnosti realizovaných aktivit TIC v území	100 - 51 50 - 11 10 - 1
C2	**Význam akce dle priorit ROK a dle úrovně spolupráce TIC s Olomouckým krajem**	Počet bodů
	Velký význam – 101 a více vložených akcí na Turistický informační portál Olomouckého kraje Střední význam - od 21 do 100 vložených akcí na Turistický informační portál Olomouckého kraje Nízký význam - od 1 do 20 vložených akcí na Turistický informační portál Olomouckého kraje	100 - 51 50 - 11 10 - 1

HODNOCENÍ KRITÉRIÍ

Označení	HODNOCENÍ	BODOVÁ ŠKÁLA	Maximální počet bodů	Maximální počet bodů který může posuzovaná žádost dosáhnout
A1 **A2**	Hodnotí administrátor	1–100 1–100	200	**600**
B1 **B2**	Hodnotí poradní orgán	1–100 1–100	200	
C1 **C2**	Hodnotí ROK	1–100 1–100	200	
VYSVĚTLENÍ BODOVÁNÍ				
PODKLAD PRO ROZHODNUTÍ ŘÍDÍCÍHO ORGÁNU, dle odst. 11.8			**POČET DOSAŽENÝCH BODŮ**	**NÁVRH ŘÍDÍCÍMU ORGÁNU**
Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)			1–200	NEVYHOVĚT
Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)			201–550	VYHOVĚT MŮŽE BÝT KRÁCENO (částečné vyhovění*)
Hodnocení administrátorem, odborným orgánem, Radou Olomouckého kraje (celkový bodový zisk A1 – C2)			551–600	VYHOVĚT

**Může být vyhověno částečně nebo v plné výši. Ke krácení požadavku dojde především v případech převisu žádostí a nedostatku finančních prostředků, které jsou v daném dotačním programu/titulu k dispozici.*

11.5. Administrátor předloží přijaté žádosti i s bodovým hodnocením kritérií A příslušnému poradnímu orgánu, kterým je pro dotační titul č. 3 - Výbor pro rozvoj cestovního ruchu Zastupitelstva Olomouckého kraje.

11.6. Poradní orgán provede hodnocení žádostí z odborného pohledu (kritéria B).

11.7. Po vyhodnocení v poradním orgánu budou přijaté žádosti o dotace v dotačním titulu seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Rada Olomouckého kraje provede hodnocení v rovině kritérií C.

11.8. Řídící orgán rozhodne o poskytnutí dotace posouzením kritérií uvedených v žádosti, zejména pak vzhledem k dosaženému bodovému hodnocení žádosti, k popisu konkrétního účelu a cíle projektu, očekávaných přínosů akce, účelu vynaložení dotačních prostředků.
Řídící orgán při posuzování bodového hodnocení přihlíží zejména k hranici dosaženého bodového zisku, přičemž **žádostem s dosaženým počtem bodů do 200 včetně nebude vyhověno** a v případě žádostí s dosaženým počtem bodů **od 201 do 550 bodů včetně může být žádosti vyhověno v plné výši nebo pouze částečně**. Řídící orgán o snížení požadované částky dotace rozhoduje s ohledem na celkovou finanční alokaci pro konkrétní dotační program/titul a množství a kvalitu všech žádostí, hodnocených v konkrétním dotačním programu/titulu.

11.9. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech činí **154** dnů od data ukončení příjmu žádostí o poskytnutí dotace na dotační titul č. 3 Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji.

11.10. V případě, že v některém dotačním programu/titulu dojde k nedočerpání finančních prostředků, může řídící orgán rozhodnout o převodu těchto finančních prostředků do jiného dotačního programu/titulu.

11.11. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Olomouckého kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.

11.12. Informaci o poskytnutí či neposkytnutí dotace zašle administrátor žadatelům nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídícího orgánu.

11.13. Pokud je v případě poskytnutí dotace nutné doložit další podklady před podpisem Smlouvy (např. schválení přijetí dotace zastupitelstvem/radou obce), musí žadatel dodat potřebné podklady **před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace, nejpozději do 31. 5. 2018**, jinak ztrácí nárok na dotaci.

12. Ostatní ustanovení

12.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Olomouckého kraje a na internetových stránkách Olomouckého kraje.

12.2. Poskytovatel si jako termín pro přijetí návrhu na uzavření smlouvy o poskytnutí dotace v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, určuje lhůtu pro přijetí návrhu v trvání 90 dní od doručení poskytovatelem podepsaného návrhu smlouvy na adresu příjemce. Pokud příjemce v této lhůtě nedoručí poskytovateli oboustranně platně podepsaný návrh smlouvy o poskytnutí dotace, který mu zaslal poskytovatel, smlouva o poskytnutí dotace není uzavřena a poskytovatel není povinen příjemci dotaci poskytnout.

12.3. Poskytnutá dotace ani její část nesmí být v průběhu realizace akce/projektu převedena na jiného nositele akce/projektu nebo jinou osobu. Změna příjemce je možná pouze v případě právního nástupnictví.

12.4. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda bude dotace poskytnuta formou podpory de minimis dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

12.5. Dotace poskytnuté dle tohoto dotačního programu jsou slučitelné s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

12.6. Přílohy dotačního programu:

1) Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje a stručný návod k vyplnění žádosti
2) Vzorové smlouvy na akci
3) Vzorové smlouvy na celoroční činnost

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 18. 12. 2017 usnesením č. UZ/8/75/2017.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2018

Dotační program							
Dotační titul							
Sběr žádostí:			*od:*			*do:*	
Název akce / projektu:							
1. Údaje o žadateli							
Právní statut:							
Fyzická osoba:					datum narození:		
titul:		jméno:		příjmení:			
Adresa:	ulice:					č. popisné:	
(bydliště)	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSČ:	
	telefon:						
	e-mail:			www:			
Podnikající fyzická osoba:							
Název:							
IČ:		DIČ:			datum narození:		
titul:		jméno:		příjmení:			
Adresa:	ulice:					č. popisné:	
(bydliště)	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSČ:	
	telefon:						
	e-mail:			www:			
Právnická osoba:							
Název:							
IČ:		DIČ:					
Adresa:	ulice:					č. popisné:	
(sídlo)	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSČ:	
	telefon:						
	e-mail:			www:			
Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce):							
titul:		jméno:		příjmení:			
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel….):							
telefon:			e-mail:				
Adresa:	ulice:					č. popisné:	
(bydliště)	obec/část obce:					č. orientační:	
	okres:					PSČ:	
	telefon:						
	e-mail:			www:			
Jméno osoby, osob, které budou podepisovat smlouvu (v souladu se stanovami atd.), pokud není totožné se statutárním zástupcem :							
titul:		jméno:		příjmení:			
titul:		jméno:		příjmení:			
titul:		jméno:		příjmení:			
titul:		jméno:		příjmení:			
Bankovní spojení:							
číslo účtu:			kód banky:				
Bankovní spojení zřizovatele: (vyplňuje pouze příspěvková organizace)							
číslo účtu:			kód banky:				
Žadatel je plátcem DPH:					○ ANO	○ NE	
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:					○ ANO	○ NE	

Žadatel souhlasí se zveřejněním svého jména a příjmení /názvu nebo obchodní firmy, adresy svého bydliště /sídla, IČ, dotačního titulu, účelového určení dotace a výše poskytnuté dotace a se zpracováním svých osobních údajů uvedených v této žádosti Olomouckým krajem pro účely dotačního řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.	
Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

2. Údaje o akci / projektu:

Stručný popis akce / projektu, záměr, zdůvodnění:

txt pole

Struktura použití dotace, tj. konkrétní účel použití dotace (jaké výdaje budou hrazeny z dotace):

txt pole - omezeno na počet znaků

Územní působnost akce / projektu:	
Místo realizace:	
Termín realizace akce / projektu *(pokud je to možné, uveďte přesný termín dd.mm.rrrr):*	
Zahájení (měsíc a rok):	
Ukončení (měsíc a rok):	

Kontaktní osoba (k řešení žádosti):

titul:		jméno:		příjmení:			
telefon:			e-mail:				
Adresa:	ulice:					č. popisné:	
(sídlo,	obec					PSČ:	

3. Rozpočet akce / projektu:

Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce / projektu:		0,00 Kč
z toho:		% podíl k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce / projektu
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	0,00 Kč	%
dotace je požadována jako ○ **NEINVESTIČNÍ**		(v případě dělené dotace uveďte)
částky pro **neinvestiční část**		
b) vlastní zdroje:	0,00 Kč	%
c) jiné zdroje:	0,00 Kč	

ad. b) Struktura vlastních zdrojů:

Struktura vlastních zdrojů:	*částka:*
členské (oddílové) příspěvky	
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje	*´=SUMA*

ad. c) Struktura z jiných zdrojů:

poskytovatel:	*částka:*
součet = částka uvedená v C) vlastní zdroje	*´=SUMA*

4. Kritéria pro hodnocení žádosti
Kritéria pro hodnocení žádostí jsou specifikována v Pravidlech dotačního titulu č. 3 Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji.

5. Doplňující informace

(možno uvést povinnou přílohu č. 8 specifikovanou v pravidlech odst. 10.4.)

6. Čestné prohlášení žadatele:

1. Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti.

3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jeho zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům, a to za období tří let před podáním žádosti (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní

4. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;

5. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;

6. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářství, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění podějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy;

7. Žadatel prohlašuje, že se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a že v jeho případě nedošlo k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku;

8. Žadatel prohlašuje, že se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);

9. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Musí odpovídat bodu 4.2. programu

7. Povinné přílohy:

1. Prostá kopie dokladu prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) - doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,

2. Prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty nebo zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán nebo plná moc apod.) v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,

3. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,

4. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,

5. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),

6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle bodu 1-5 (pokud byly přílohy č. 1-5 doloženy k žádosti o dotaci v roce 2016 a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit četným

7. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis. (tam, kde se jedná o veřejnou podporu) - viz. Příloha č. 1

8. Popis plánovaného projektu zahrnující: *(možno využít část 5 elektronické žádosti)*

a) popis plánovaného projektu *(je-li třeba doplnit/ rozvést popis uvedený v části 2*

b) předpokládaný rozpočet projektu *(s předběžným vyčíslením uznatelných výdajů na jednotlivé části projektu)* ,

c) způsob zajištění rozšíření otevírací doby TIC v hlavní turistické sezóně ve srovnání s běžnou otevírací dobou TIC *(v případě, že dotace bude využita na mzdové náklady),*

d) statistika návštěvnosti TIC za rok 2017,

e) počet akcí (aktualit) vložených na Turistický informační portál Olomouckého kraje v roce 2017,

f) hypertextový odkaz s bannerem TIP umístěného na webu TIC/obce

9. osvědčení o Jednotné klasifikaci turistických informačních center ČR

(pokud TIC uvedenou certifikaci v době podání žádosti nemá, doloží ji společně se vyúčtováním dotace, pokud osvědčení o uvedené klasifikaci končí platnost před 30. 11. doloží subjekt se závěrečným vyúčtováním doklad o jejím prodloužení).

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Pokud byly výše požadované přílohy bod body 1 - 5 předloženy již v roce 2017 a nedošlo k žádné změně, vyplní žadatel pouze čestné prohlášení dle bodu 6.

Čestné prohlášení

Prohlašuji na svou čest, že v názvu žadatele (právnické osoby)

v jeho IČ

v jeho sídle

v osobě statutárního zástupce ani v čísle účtu, v registraci k dani z přidané hodnoty, nedošlo od doby podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu/titulu ke změně. Toto čestné prohlášení nahrazuje povinnost žadatele odevzdat požadované přílohy dle části bodu 10.4. Pravidel Olomouckého kraje pro Program k identifikaci žadatele. Jsem seznámen s tím, že pokud by byly uváděné skutečnosti nepravdivé, budu čelit všem následným postupům v souladu se zákony ČR, zejména povinnosti vrátit poskytnutou dotaci včetně penále.

V dne

podpis:

jméno a příjmení:

funkce:

Příloha č. 1

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2012 - 31. 3. 2013; 1. 4. 2013 - 31. 12. 2013):

……

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

[1] Za podnik lze považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČ/Datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	**Sídlo**	**IČ**

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením [5]) podniku.

☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	**Sídlo**	**IČ**

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita[6]. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

[4] Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

[5] Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;

- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[7], kterým je Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, Olomouc, IČ 60609460 pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)**	

[7] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory de minimis.

Příloha č. 2

Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby

ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů ("zákon č. 250/2000 Sb.")
za účelem poskytnutí podpory z prostředků Olomouckého kraje

Název akce / projektu:	
Žadatel:	
Sídlo / adresa:	
IČ:	

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
(§ 10a odst. 3 písm. f) bod 1 zákona č. 250/2000 Sb.)

titul:		jméno:		příjmení:	
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel….):					
Adresa:	ulice:			č. popisné:	
(sídlo,	obec			PSČ:	

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele
(§ 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb.)

Jiné osoby mají podíl v osobě žadatele:			○ ANO	○ NE	
titul:		jméno:		příjmení:	
Adresa:	ulice:			č. popisné:	
(sídlo,	obec			PSČ:	
Výše podílu v %					

3. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba, která je žadatelem, přímý podíl, a výše tohoto podílu
(§ 10a odst. 3 písm. f) bod 3 zákona č. 250/2000 Sb.)

Žadatel má přímý podíl v jiných osobách:			○ ANO	○ NE
IČ:		Název/obchodní firma:		
Adresa /	ulice:		č. popisné:	
sídlo	obec		PSČ:	
Výše podílu v %				

Čestné prohlášení žadatele:

Žadatel tímto čestně prohlašuje, že níže uvedené údaje stanovené § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. jsou pravdivé a úplné.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Příloha č.3

v rámci dotačního titulu není požadováno vyplnění přílohy č. 3

Čestné prohlášení žadatele o struktuře členské základny spolku nebo organizace

Žadatel:	
Název akce / projektu:	

Náplň činnosti spolku nebo organizace

Aktuální počet registrovaných členů spolku nebo organizace:	
z toho:	
Děti (do 15) let	
Mládež (do 18 let)	
Dospělí	

Prohlášení žadatele:
Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajují žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

v rámci dotačního titulu č. 3 není požadováno vyplnění přílohy č. 4 Příloha č. 4

Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce / projektu

1. Neinvestiční výdaje

	Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce / projektu:	Požadovaná výše dotace:	Vlastní a jiné zdroje:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
Neinvestiční výdaje celkem			

Příloha č. 5

Přehled dotací čerpaných v minulosti

1. Dotace poskytnuté z rozpočtu Olomouckého kraje:

a) Byla poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? ○ ANO ○ NE

b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte skutečné přínosy dotace:

c) Celkový počet podaných žádostí o dotaci z rozpočtu Olomouckého kraje za období 2013-2017

a) Přehled členských příspěvků (pokud jsou vybírány)

2. Výše členských (oddílových) příspěvků v roce 2017: 0,00 Kč

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa bydliště

Zastoupený: .....…… *(uvede se, bude-li smlouvu podepisovat osoba odlišná od příjemce – např. zmocněnec na základě uděleně plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem :
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
   - naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
   - podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,

- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na ……..... (dále také „akce“). *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

   Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od 1. 1. 2018 do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné (čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1). Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce.*

4.3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“, doložený:

a) fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,

b) fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,

c) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,

d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé (čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: ……. korun českých), *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení

rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy bydliště, bankovního spojení a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy bydliště, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

U dotace na akci převyšující 35 000 Kč se také uvede:

Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle této smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě) musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....
7. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..
jméno, funkce

Ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na akci

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od 1. 1. 2018 do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

   4.2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou pravdivé *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.)***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Jméno a příjmení

Datum narození

Adresa bydliště

Zastoupený: .....…… *(uvede se, bude-li smlouvu podepisovat osoba odlišná od příjemce – např. zmocněnec na základě uděleně plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
   - naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
   - podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,

- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na činnost/celoroční činnost ..... *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....

   Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této

smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace/je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis výdajů bude doložen:

a) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

b) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

4.2. Soupis vlastních a jiných zdrojů vynaložených na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, a to do výše povinné finanční spoluúčasti příjemce uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že uvedené vlastní a jiné zdroje jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce.*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v*

*rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (**Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.**)*

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: …… korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %

Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy bydliště, bankovního spojení a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy bydliště, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

   9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky– Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

   Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při provádění činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

2. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude

také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....
7. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Vzorové ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na celoroční činnost příjemce

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Pokud bude příjemce oprávněn použít dotaci i na úhradu výdajů vzniklých před uzavřením smlouvy:

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou pravdivé *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (**Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018**).*

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Jméno a příjmení (včetně případného dodatku zapsaného ve veřejném nebo živnostenském rejstříku)

Datum narození

Sídlo podnikatele

IČ: ……

DIČ: …… *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Údaj o zápisu v živnostenském rejstříku, resp. ve veřejném rejstříku *(je-li příjemce zapsán ve veřejném rejstříku)*

Zastoupený: .....…… *(uvede se, bude-li smlouvu podepisovat osoba odlišná od příjemce – např. zmocněnec na základě uděleně plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),

- zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na ……..... (dále také „akce“). *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

   Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na

odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Žlutě podbarvený text lze ze smlouvy vypustit, pokud příjemce nemůže dotaci použít na pořízení DHM a TZ a pokud bude vyúčtování provedeno vždy po ukončení kalendářního roku.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *V případě vypuštění předcházejícího žlutě podbarveného textu ztrácí tato věta smysl a je třeba ji také vypustit.*

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této

smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od 1.1.2018 do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

4.3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“, doložený:

a) fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,

b) fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,

c) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,

d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).*

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: …… korun českých) (*zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy sídla, bankovního spojení a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy sídla, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k

poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky– Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu ……, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

U dotace na akci převyšující 35 000 Kč se také uvede:

Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle této smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě) musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou.

10. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

11. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

12. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu a nebude se jednat o akci s příjmy (viz čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 smlouvy), bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se uvedou následující odst. 2-5 a vypustí se čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5. Čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 se však ze smlouvy nevypustí, bude-li v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů,

s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na akci

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Pokud bude příjemce oprávněn použít dotaci i na úhradu výdajů vzniklých před uzavřením smlouvy:

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se uvede vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v*

*rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (**Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.)***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Jméno a příjmení (včetně případného dodatku zapsaného ve veřejném nebo živnostenském rejstříku)

Datum narození

Sídlo podnikatele

IČ: ……

DIČ: ……. *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Údaj o zápisu v živnostenském rejstříku, resp. ve veřejném rejstříku *(je-li příjemce zapsán ve veřejném rejstříku)*

Zastoupený: .....…… *(uvede se, bude-li smlouvu podepisovat osoba odlišná od příjemce – např. zmocněnec na základě uděleně plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem ……. *(specifikuje se dle dotačního programu/titulu - opisuje se text obecného účelu z vyhlášeného dotačního programu/titulu)*

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na činnost/celoroční činnost ..... *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   d) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   e) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   f) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

   Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu

daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. *Žlutě zvýrazněný text bude ve smlouvě uveden pouze v případě, že vyúčtování dotace bude dle čl II odst. 4 předkládáno po skončení kalendářního roku. V opačném případě se tento text vypustí.*

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis výdajů bude doložen:

a) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

b) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

4.2. Soupis vlastních a jiných zdrojů vynaložených na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, a to do výše povinné finanční spoluúčasti příjemce uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že uvedené vlastní a jiné zdroje jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce.*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.)***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….…… Kč (slovy: …… korun českých) (*zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část

dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy sídla, bankovního spojení a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy sídla, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci.

Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky- Sdružení cestovního ruchu/Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při provádění činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu, bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se ve smlouvě uvedou následující odstavce 2-5:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po

rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Vzorové ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na celoroční činnost příjemce

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci*

termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od 1.1.2018 do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

5. Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

6. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Obchodní firma / název právnickéosoby

Sídlo: ……

IČ: ……

DIČ: …… *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. statutární orgán, osoba určená vnitřními organizačními předpisy právnické osoby nebo pověřením statutárního orgánu, příp. jiná osoba na základě plné moci udělené statutárním orgánem)*

Údaj o zápisu ve veřejném nebo jiném rejstříku

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce

skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na ……..... (dále také „akce“). *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

   Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané

hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Žlutě podbarvený text lze ze smlouvy vypustit, pokud příjemce nemůže dotaci použít na pořízení DHM a TZ a pokud bude vyúčtování provedeno vždy po ukončení kalendářního roku.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *V případě vypuštění předcházejícího žlutě podbarveného textu ztrácí tato věta smysl a je třeba ji také vypustit.*

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této

smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

4.3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“, doložený:

a) fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,

b) fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,

c) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,

d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.)***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: ……. korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat s Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

U dotace na akci převyšující 35 000 Kč se také uvede:

Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle této smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě) musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu a nebude se jednat o akci s příjmy (viz čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 smlouvy), bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se uvedou následující odst. 2-5 a vypustí se čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5. Čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 se však ze smlouvy nevypustí, bude-li v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu

de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na akci

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po*

konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.

Pokud bude příjemce oprávněn použít dotaci i na úhradu výdajů vzniklých před uzavřením smlouvy:

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od 1.1.2018 do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se uvede vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.)***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování

poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Obchodní firma/ název právnické osoby

Sídlo

IČ: ……

DIČ: …… *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. statutární orgán, osoba určená vnitřními organizačními předpisy právnické osoby nebo pověřením statutárního orgánu, příp. jiná osoba na základě plné moci udělené statutárním orgánem)*

Údaj o zápisu ve veřejném nebo jiném rejstříku

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce

skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na činnost/celoroční činnost ..... *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na ..... *Zde musí být přesně vymezeny uznatelné výdaje, na jejichž úhradu lze dotaci pouze použít (viz odst. 2.7 Pravidel).*

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. *Žlutě zvýrazněný text bude ve smlouvě uveden pouze v případě, že vyúčtování dotace bude dle čl II odst. 4 předkládáno po skončení kalendářního roku. V opačném případě se tento text vypustí.*

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této

smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis výdajů bude doložen:

a) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

b) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

4.2. Soupis vlastních a jiných zdrojů vynaložených na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, a to do výše povinné finanční spoluúčasti příjemce uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že uvedené vlastní a jiné zdroje jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce, nestanoví-li Pravidla dotačního programu jinak.*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v*

*rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (**Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018.**)*

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: …… korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %

Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

   9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky- Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je prováděna podpořená činnost. *(specifikuje se dle druhu činnosti, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel činnost finančně podpořil.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při provádění činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu, bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se ve smlouvě uvedou následující odstavce 2-5:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..
jméno, funkce

Vzorové ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na celoroční činnost příjemce

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

   Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Obec/městys/město

Sídlo

IČ: ……

DIČ: ……

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. starosta/primátor, osoba určená vnitřními organizačními předpisy právnické osoby nebo pověření, příp. jiná osoba na základě plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
   - naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,

- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na ……..... (dále také „akce“). *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

   Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH

bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Žlutě podbarvený text lze ze smlouvy vypustit, pokud příjemce nemůže dotaci použít na pořízení DHM a TZ a pokud bude vyúčtování provedeno vždy po ukončení kalendářního roku.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *V případě vypuštění předcházejícího žlutě podbarveného textu ztrácí tato věta smysl a je třeba ji také vypustit.*

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

*V případě **povinné spoluúčasti příjemce** na financování (specifikuje se dle dotačního titulu – viz čl. 8 Pravidel):*

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

4.3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“, doložený:

a) fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,

b) fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,

c) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,

d) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než …..…… Kč (slovy: …..…… korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně

specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy sídla, bankovního spojení a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228120277/0100 Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy sídla, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k

poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky- Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

    U dotace na akci převyšující 35 000 Kč se také uvede:

    Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle této smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě) musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím

finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu a nebude se jednat o akci s příjmy (viz čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 smlouvy), bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se uvedou následující odst. 2-5 a vypustí se čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5. Čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 se však ze smlouvy nevypustí, bude-li v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:***
Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna

v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse …… č. …… ze dne ……

12. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na akci

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se uvede vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

   4.2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

   Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování

poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Obec/městys/město

Sídlo

IČ: ……

DIČ: ……

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. starosta/primátor, osoba určená vnitřními organizačními předpisy právnické osoby nebo pověření, příp. jiná osoba na základě plné moci)*

Bankovní spojení:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce

skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na činnost/celoroční činnost ..... *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu příjemce.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se investiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

Dotace musí být použita hospodárně.

Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. *Žlutě zvýrazněný text bude ve smlouvě uveden pouze v případě, že vyúčtování dotace bude dle čl II odst. 4 předkládáno po skončení kalendářního roku. V opačném případě se tento text vypustí.*

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis výdajů bude doložen:

a) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

b) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

4.2. Soupis vlastních a jiných zdrojů vynaložených na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, a to do výše povinné finanční spoluúčasti příjemce uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že uvedené vlastní a jiné zdroje jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce, nestanoví-li Pravidla dotačního programu jinak.*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to

v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. (**Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ….…… Kč (slovy: ……. korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %

Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách adresy sídla, bankovního spojení, a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228120277/0100 Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami adresy sídla, bankovního spojení, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

   9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky- Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je prováděna podpořená činnost. *(specifikuje se dle druhu činnosti, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel činnost finančně podpořil.
11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.
12. Pokud bude příjemce při provádění činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.
13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu, bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se ve smlouvě uvedou následující odstavce 2-5:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse …… č. …… ze dne ……

12. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..
jméno, funkce

Vzorové ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na celoroční činnost příjemce

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

   Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na

banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název příspěvkové organizace

Sídlo

IČ: ……

DIČ: …… *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. statutární orgán, osoba určená vnitřními organizačními předpisy nebo pověřením statutárního orgánu, příp. jiná osoba na základě plné moci udělené statutárním orgánem)*

Údaj o zápisu ve veřejném rejstříku

Bankovní spojení: …… *(zde se vždy uvede účet příspěvkové organizace)*

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce

skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na ……..... (dále také „akce“). *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

   Dotace bude příjemci poskytnuta převodem na bankovní účet jeho zřizovatele ……, č. ú. ……*(uvede se název zřizovatele a číslo jeho účtu, na který má být dotace poskytnuta)* do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu zřizovatele příjemce uvedeného v první větě tohoto ustanovení.

3. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací akce, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Žlutě podbarvený text lze ze smlouvy vypustit, pokud příjemce nemůže dotaci použít na pořízení DHM a TZ a pokud bude vyúčtování provedeno vždy po ukončení kalendářního roku.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *V případě vypuštění předcházejícího žlutě podbarveného textu ztrácí tato věta smysl a je třeba ji také vypustit.*

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se ve smlouvě uvede vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

4.2. Soupis celkových skutečně vynaložených výdajů na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Soupis výdajů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že celkové skutečně vynaložené výdaje uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

4.3. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“, doložený:

a) fotokopiemi faktur s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů,

a) fotokopiemi výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven, a to pouze u

jednotlivých výdajů přesahujících částku 1000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů,

b) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,

c) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: …… korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud bude v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce, nebo pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo

neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě zrušení příjemce přechází povinnosti příjemce na zřizovatele. V případě přeměny příjemce, rozhodne zřizovatel, na kterou z nástupnických příspěvkových organizací přejdou povinnosti příjemce. O těchto skutečnostech je příjemce povinen poskytovatele předem informovat.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky- Sdružení cestovního ruchu/Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

10. Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu, na niž je mu dotace podle této smlouvy poskytována, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je realizována podpořená akce. *(specifikuje se dle typu akce, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel akci finančně podpořil.

U dotace na akci převyšující 35 000 Kč se také uvede:

Příjemce je povinen pořídit fotodokumentaci o propagaci poskytovatele při akci podporované dle této smlouvy. Povinně pořízená fotodokumentace (minimálně dvě fotografie dokladující propagaci poskytovatele na viditelném veřejně přístupném místě) musí být poskytovateli příjemcem předložena společně se závěrečnou zprávou.

11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

12. Pokud bude příjemce při realizaci akce, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

13. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu a nebude se jednat o akci s příjmy (viz čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 smlouvy), bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se uvedou následující odst. 2-5 a vypustí se čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5. Čl. II odst. 4.1 a modře podbarvený text v čl. II odst. 5 se však ze smlouvy nevypustí, bude-li v čl. II odst. 2 sjednána spoluúčast příjemce:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním

věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse …… č. …… ze dne …… *(uvede se v případě, pokud by zřizovací listina příjemce – příspěvkové organizace vyžadovala souhlas zřizovatele s přijetím dotace)*

12. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na akci

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace akce, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis všech příjmů, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce, na niž byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Soupis příjmů dle tohoto ustanovení doloží příjemce čestným prohlášením, že všechny příjmy uvedené v soupisu jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. Za příjem se považují veškeré příjmy uvedené v odst. 7.4 písm. e) Pravidel. *Ustanovení o příjmech (odst. 4.1) a modře podbarvený text v odst. 5 se uvede vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

   4.2. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

   Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to

v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V témže termínu je příjemce povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci v částce, o niž jsou výdaje vynaložené na akci, na jejíž realizaci byla poskytnuta dotace dle této smlouvy, převýšeny příjmy, které příjemce obdržel v souvislosti s realizací akce. Nevrátí-li příjemce dotaci nebo její část v případě uvedeném v předchozí větě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. *Ustanovení o příjmech (modře podbarvený text) se v tomto ustanovení uvede společně s odst. 4.1 vždy, pokud se bude jednat o akci s příjmy.*

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....……

Bankovní spojení:

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Název příspěvkové organizace

Sídlo

IČ: ……

DIČ: …… *(uvede se, je-li příjemce plátcem DPH)*

Zastoupený: .....…… *(označení osoby, která bude smlouvu podepisovat, tj. statutární orgán, osoba určená vnitřními organizačními předpisy nebo pověřením statutárního orgánu, příp. jiná osoba na základě plné moci udělené statutárním orgánem)*

Údaj o zápisu ve veřejném rejstříku

Bankovní spojení: …… *(zde se vždy uvede účet příspěvkové organizace)*

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

I.

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“) za účelem:
   - zajištění provozu TIC v rámci rozšíření otevírací doby nad rámec běžné pracovní doby (snížení mzdových nákladů v období od 1. 6. do 30. 9. 2018),
   - zajištění doplňkových služeb poskytovaných turistům jako průvodcovství, zajištění či zprostředkování ubytování, zajištění komplexnější akce

skupinám či jednotlivcům, tvorba nových produktů, tvorba programů pro různé cílové skupiny apod.,
- naplnění podmínek certifikace TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center ČR,
- podpora dalšího odborného vzdělávání pracovníků TIC,
- technická podpora on-line transferu kalendáře akcí z lokálního webu žadatele na portál www.ok-tourism.cz, vytvoření wifi připojení před budovou TIC, tvorba responzivního designu webu TIC.

2. Účelem poskytnutí dotace je úhrada/částečná úhrada výdajů na činnost/celoroční činnost ……..... *(specifikuje se dle podané žádosti; neprovádí se přitom žádná změna konkrétního účelu uvedeného ve schválené žádosti – tzn. v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem. Zde uvedený text odpovídá obsahu sloupce Účel použití dotace na akci/projekt.)*

   Dotace bude příjemci poskytnuta převodem na bankovní účet jeho zřizovatele ……, č. ú. ……*(uvede se název zřizovatele a číslo jeho účtu, na který má být dotace poskytnuta)* do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele ve prospěch účtu zřizovatele příjemce uvedeného v první větě tohoto ustanovení. *(specifikuje se dle dotačního titulu)*

3. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční.

   Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:

   a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),

   b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,

   c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.

II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s pravidly dotačního programu na podporu cestovního ruchu a zahraničních vztahů 2018 pro dotační titul č. 3 - Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Olomouckém kraji (dále také jen „Pravidla“).

   Příjemce je povinen řídit se Pravidly. V případě odchylného znění Pravidel a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.

   Dotace musí být použita hospodárně.

   Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na .....……

Je-li příjemce plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. *Žlutě zvýrazněný text bude ve smlouvě uveden pouze v případě, že vyúčtování dotace bude dle čl II odst. 4 předkládáno po skončení kalendářního roku. V opačném případě se tento text vypustí.*

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

Příjemce nesmí dotaci použít zejména na neuznatelné výdaje uvedené v odstavci 9.4 Pravidel.

Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této

smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

Příjemce se zavazuje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy vynaložit z vlastních a jiných zdrojů částku odpovídající výši poskytnuté dotace. Budou-li celkové skutečně vynaložené uznatelné výdaje nižší než částka odpovídající dvojnásobku poskytnuté dotace, je příjemce povinen v rámci vyúčtování dotace vrátit poskytovateli část dotace ve výši rozdílu mezi dvojnásobkem poskytnuté dotace a celkovými skutečně vynaloženými uznatelnými výdaji, a to až do výše poskytnuté dotace.

Uznatelné výdaje z vlastních a jiných zdrojů dle tohoto ustanovení je příjemce povinen vynaložit nejpozději ve stejném termínu (lhůtě), jaký je v tomto čl. II odst. 2 stanoven pro použití dotace.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis výdajů bude doložen:

a) fotokopiemi všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb,

b) čestným prohlášením, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*.

4.2. Soupis vlastních a jiných zdrojů vynaložených na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy, a to do výše povinné finanční spoluúčasti příjemce uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že uvedené vlastní a jiné zdroje jsou pravdivé a úplné *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1)*. *Odst. 4.2 se ve smlouvě uvede v případě, že v čl. II odst. 2 bude sjednána finanční spoluúčast příjemce, nestanoví-li Pravidla dotačního programu jinak.*

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v*

rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center. ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, nebo v případě, že celkové příjemcem skutečně vynaložené uznatelné výdaje na účel uvedený v čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy byly nižší než ……. Kč (slovy: …… korun českých) *(zde bude uvedena částka ve výši dvojnásobku poskytované dotace dle této smlouvy)*, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace**
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %

Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 27-4228330207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100 na základě vystavené faktury.

9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě zrušení příjemce přechází povinnosti příjemce na zřizovatele. V případě přeměny příjemce, rozhodne zřizovatel, na kterou z nástupnických příspěvkových organizací přejdou povinnosti příjemce. O těchto skutečnostech je příjemce povinen poskytovatele předem informovat.

   Při použití dotace ke shora stanovenému účelu je příjemce dále povinen:

   9.1. zajistit sběr, příp. **sezónní aktualizaci** a zveřejňování informací o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.2. zveřejňovat **stávající informace** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech, programech a akcích cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.3. provést **posezónní aktualizaci informací** o zajímavých místech, atrakcích, službách, produktech a programech cestovního ruchu na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz a to ve lhůtě do 30. 11. 2018, dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.4. provádět **aktualizaci kalendáře akcí** (včetně zabezpečení fotografie jednotlivých prezentovaných akcí) na turistickém informačním portálu Olomouckého kraje www.ok-tourism.cz v měsíčních intervalech za období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 vždy nejpozději k poslednímu dni předcházejícího měsíce dle metodiky, která je zveřejněna na internetových stránkách Olomouckého kraje (www.kr-olomoucky.cz), a

   9.5. zajistit provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně (min. měsíce červenec a srpen, dle potřeb dané lokality).

9.6. při své činnosti spolupracovat se Jeseníky – Sdružení cestovního ruchu /Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu.

Příjemce se také zavazuje, že bude po dobu minimálně 2 let ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy provozovat turistické informační centrum a zveřejní na svých webových stránkách (popř. stránkách obce) banner turistického informačního portálu Olomouckého kraje s příslušným hypertextovým odkazem.

Příjemce je povinen uvádět logo poskytovatele na svých webových stránkách (jsou-li zřízeny) po dobu ……, dále je příjemce povinen označit propagační materiály příjemce, vztahující se k účelu dotace, logem poskytovatele a umístit reklamní panel, nebo obdobné zařízení, s logem poskytovatele do místa, ve kterém je prováděna podpořená činnost. *(specifikuje se dle druhu činnosti, výše poskytnuté dotace a údajů uvedených v žádosti).* Spolu s logem zde bude vždy uvedena informace, že poskytovatel činnost finančně podpořil.

10. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. II odst. 10 této smlouvy.

11. Pokud bude příjemce při provádění činnosti, na niž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

12. Příjemce prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií. Příjemce současně prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ani vůči poskytovateli, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům. Za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

Pokud nebude možné vzhledem k účelu dotace vyloučit veřejnou podporu, bude dotace poskytována v režimu de minimis. V takovém případě se ve smlouvě uvedou následující odstavce 2-5:

2. Příjemce bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské

unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.

3. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v období účetního roku, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních roků vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

4. Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

5. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. ***Ve smlouvách, které mají být uveřejněny v registru smluv, se uvede:*** Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

   Ve smlouvách, které se povinně uveřejňují na úřední desce (dotace nad 50 000 Kč), se dále uvede: Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

   Ve smlouvách ze zákona povinně uveřejňovaných v registru smluv je třeba toto ustanovení formulovat takto: Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

8. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.

9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č ..... ze dne .....

11. Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse …… č. …… ze dne …… *(uvede se v případě, pokud by zřizovací listina příjemce – příspěvkové organizace vyžadovala souhlas zřizovatele s přijetím dotace)*

12. Tato smlouva je sepsána ve ..... vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží ..... vyhotovení.

V Olomouci dne ..... V ..... dne .....

Za poskytovatele: Za příjemce:

…….. ……..

jméno, funkce

Vzorové ustanovení čl. II odst. 2 – 5 smluv o poskytnutí dotace do 35 tisíc Kč včetně na celoroční činnost příjemce

2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do ..... *Termín pro použití dotace se stanoví nejpozději do konce měsíce následujícího po konci termínu realizace projektu, uvedeného v tabulce žadatelů v materiálu, schváleném řídícím orgánem v sloupci Termín akce/realizace projektu.*

   Příjemce je oprávněn použít dotaci také na úhradu výdajů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 a 4 této smlouvy a podmínkami použití dotace dle čl. II odst. 1 této smlouvy v období od …… do uzavření této smlouvy.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.

4. Příjemce je povinen nejpozději do ..... předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

   Vyúčtování musí obsahovat:

   4.1. Soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „finanční vyúčtování dotace - vzor na rok 2018“. **Příloha č. 1 je pro příjemce k dispozici v elektronické formě na webu poskytovatele https://www.kr-olomoucky.cz/vyuctovani-dotace-cl-4065.html**. Tento soupis bude doložen čestným prohlášením, že výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s údaji na originálech účetních dokladů a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce *(čestné prohlášení je zapracováno v textu přílohy č. 1).*

   Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

   Závěrečná zpráva musí být poskytovateli předložena v listinné podobě a musí obsahovat popis využití dotace, fotodokumentaci propagace Olomouckého

kraje dle čl. II odst. 10 této smlouvy, popis užití loga a hypertextový odkaz na banner TIP umístněného na webu TIC/obce. Součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je příjemce povinen popsat plnění čl. II bodu 9 této smlouvy, a to v členění na podbody 9.1. až 9.6. *Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také platný doklad o certifikaci TIC v rámci Jednotné klasifikace turistických informačních center.* ***(Bude uvedeno, pokud certifikace nebyla předložena se žádostí nebo její platnost končí před 30. 11. 2018).***

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.