

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Olomouckého kraje na rok 2021

VZOR ŽÁDOSTI

Dotační program	02_01_PROGRAM OBNOVY VENKOVA OLOMOUCKÉHO KRAJE 2021		
Dotační titul	02_01_02_PODPORA ZPRACOVÁNÍ ÚZEMNĚ PLÁNOVACÍ DOKUMENTACE		
Sběr žádostí:		od: 22. 1. 2021	do: 8. 2. 2021
Název akce:			

1. Údaje o žadateli

Právní statut:

Právnícká osoba:

Název:						
IČO:		DIC:				
Adresa: (sídlo)	ulice:				č. popisné:	
	obec/část obce:				č. orientační:	
	okres:				PSČ:	
	ORP:					
	POÚ:					
	telefon:					
	e-mail:			www:		

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce, zákonný zástupce):

titul:		jméno:		příjmení:		titul:	
funkce (starostka, starosta):							
telefon:		e-mail:					

Bankovní spojení:

číslo účtu:		kód banky:			
-------------	--	------------	--	--	--

Žadatel je plátcem DPH:	<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE

S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje www.olkraj.cz.

2. Údaje o akci:	
a) Stručný popis akce - text bude součástí podkladových materiálů pro rozhodování orgánů Olomouckého kraje: <i>(uvedený text bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK)</i>	
txt pole - max 250 znaků	
b) Podrobný popis akce - podrobná specifikace a komentář k akci: <i>(podrobná specifikace akce, určená pro posuzování ze strany administrátora)</i>	
txt pole - max 2000 znaků	
c) Účel použití dotace na akci, který bude schválen ve smlouvě o dotaci (jedná se o uznatelné výdaje, které budou hrazeny z dotace): <i>(účel použití dotace bude generován do tiskových sestav pro jednání ROK a ZOK a následně uveden ve veřejnoprávní smlouvě)</i>	
Pozor! V případě schválení dotace tímto doplňujete text veřejnoprávní smlouvy v části odst. 1 čl. II Smlouvy – Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na:	
konkrétní předpokládané uznatelné investiční výdaje, které budou hrazeny z dotace:	
txt pole - max 250 znaků	

Územní působnost akce:	
Místo realizace:	
Termín realizace akce:	
Zahájení (měsíc a rok):	01.01.2021 (předvyplněno automaticky)
Ukončení (měsíc a rok):	15.12.2021 (předvyplněno automaticky)

Kontaktní osoba (k řešení žádosti):					
titul:		jméno:		příjmení:	
telefon:				e-mail:	
Adresa: (sídlo, bydliště)	ulice:				č. popisné:
	obec:				PSČ:

3. Rozpočet akce:		
Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:		0,00 Kč
z toho:	<i>u DT 2 je možné v rámci jedné akce žádat o dotaci na uznatelné výdaje pouze investičního charakteru (požadovaná výše dotace musí být uvedena v celých korunách)</i>	% podíl k celkovým předpokládaným uznatelným výdajům akce
a) výše požadované dotace z rozpočtu Olomouckého kraje:	0,00 Kč	%
dotace je požadována jako <input type="radio"/> INVESTIČNÍ		
b) vlastní zdroje:	0,00 Kč	%
c) jiné zdroje:	0,00 Kč	

ad. b) Struktura vlastních zdrojů:

Struktura vlastních zdrojů:	částka:
rozpočet obce	
součet = částka uvedená v B) vlastní zdroje	=SUMA

ad. c) Struktura z jiných zdrojů:

poskytovatel:	částka:
součet = částka uvedená v C) vlastní zdroje	=SUMA

4. Kritéria pro hodnocení žádosti	
Počet obyvatel žadatele (dle statistiky počtu obyvatel Ministerstva vnitra ČR k 1. 1. 2021):	
DT 2	do 400 / 401 - 800 / 801 - 1 200 / 1 201 - 1 600 / 1 601 - 2 000
Historie čerpání dotace žadatelem z Programu obnovy venkova Olomouckého kraje za poslední 3 roky (2018-2020):	
Žadatel nezískal za poslední 3 roky žádnou dotaci z POV	<input type="radio"/>
Žadatel získal dotaci (dotace) z POV v jednom roce za poslední 3 roky	<input type="radio"/>
Žadatel získal dotaci (dotace) z POV ve dvou letech za poslední 3 roky	<input type="radio"/>
Žadatel získal dotaci (dotace) z POV v každém roce za poslední 3 roky	<input type="radio"/>
Potřebnost územně plánovací dokumentace:	
Pořízení nového územního plánu nahrazující územně plánovací dokumentaci sídelního útvaru nebo zóny, územní plán obce a regulační plán schválený před 1. lednem 2007	<input type="radio"/>
Pořízení změny územního plánu (i zkráceným postupem) jen pokud byla vyvolána objektivními změnami v území, včetně vyhotovení úplného znění	<input type="radio"/>
Pořízení nového územního plánu, který nahradí územní plán schválený po 1. lednu 2007; pořízení úplného znění po změnách ÚP	<input type="radio"/>
Pořízení regulačního plánu	<input type="radio"/>
Popis souladu předložené žádosti o dotaci z POV 2021 na akci se schválenou rozvojovou strategií obce (včetně uvedení názvu dokumentu, čísla usnesení), prokazatelná návaznost projektu na již realizované, či připravované projekty žadatele: <i>popis dle kopie části zpracovaného a zastupitelstvem obce schváleného strategického rozvojového dokumentu související s podanou žádostí, který je povinnou přílohou žádosti a popis návaznosti projektu</i>	

5. Povinné přílohy:

1. Prostá kopie dokladu o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
2. Prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní subjektivitě žadatele (platné stanovky, statut apod.) – doloží všechny právnické osoby; u fyzických osob pouze ty, které jsou zapsány v obchodním rejstříku, živnostenském rejstříku nebo jiné obdobné evidenci,
3. Prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starostky, starosty), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti,
4. Prostá kopie zřizovací listiny a souhlas zřizovatele s podáním žádosti o dotaci, pokud je tato povinnost stanovena právním předpisem, rozhodnutím zřizovatele, zřizovací listinou či jiným způsobem – doloží pouze právnické osoby, které jsou příspěvkovými organizacemi,
5. Prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH,
6. Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele dle odst. 1-5 (pokud byly přílohy dle odst. 1-5 doloženy k žádosti o dotaci v POV v předchozím roce a nedošlo v nich k žádné změně, lze je nahradit čestným prohlášením) - viz Příloha č. 1 žádosti,
7. Přehled poskytnutých dotací - viz Příloha č. 2 žádosti,
8. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis - viz Příloha č. 3 žádosti,
9. Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby - viz Příloha č. 4 žádosti,
10. Čestné prohlášení žadatele o struktuře členské základny spolku nebo organizace - viz Příloha č. 5 žádosti,
11. Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce - viz Příloha č. 6 žádosti,
12. Doplňující informace - viz Příloha č. 7 žádosti,
13. Prostá kopie LV prokazující vlastnictví nemovitého majetku,
14. Souhlas manžela/manželky žadatele (tam, kde se jedná o společné jmění manželů),
15. Ověřený výpis usnesení příslušného orgánu obce, obsahující prohlášení k vlastnickým právům a deklaraci závazku ponechání majetku, pořízeného z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce a souhlas s realizací akce, na niž je požadována dotace. Usnesení příslušného orgánu obce obsahující prohlášení k vlastnickým právům lze nahradit pravomocným územním rozhodnutím, stavebním povolením popř. doložením existujícího práva provést stavbu nebo práva stavby, pokud projekt příjemce, na který je požadována dotace, je zcela v souladu s takovým vydaným územním rozhodnutím, stavebním povolením, popř. právem provést stavbu nebo právem stavby. *(Alternativní text, pouze u definovaných dotačních programů).* V tomto případě bude doložen pouze závazek obce ponechat majetek pořízený z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce. *(V podmínkách programu může být v případě usnesení – závazek obce ponechat majetek pořízený z dotace po dobu minimálně 10 let v majetku obce – definována mírnější lhůta pro doložení takového usnesení, doporučeno např. dodatečně, do 14 dnů od ukončení příjmu žádosti),*
16. Kopie účinné smlouvy o budoucím převodu pozemku dotčeného stavbou, které se týká dotace, z vlastnictví Olomouckého kraje do vlastnictví žadatele,
17. Soulad akce se schválenou rozvojovou strategií obce (prostá kopie schválené rozvojové strategie obce nebo její části související s podanou žádostí včetně čísla usnesení ze zasedání zastupitelstva schvalující rozvojovou strategii obce),

18. U pořizování územního plánu - prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým rozhodlo o pořízení územního plánu či schválilo zadání územního plánu,
19. U pořizování změny územního plánu - prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým rozhodlo o pořízení změny územního plánu, příp. schválilo zprávu o uplatňování územního plánu v uplynulém období, pokud jsou pokyny pro zpracování změny územního plánu součástí této zprávy, či schválilo zadání změny územního plánu,
20. U pořizování změny územního plánu zkráceným postupem - prostá kopie výpisu z usnesení zastupitelstva obce, kterým rozhodlo o pořízení změny územního plánu zkráceným postupem (bude výslovně uvedeno) příp. schválilo zprávu o uplatňování územního plánu v uplynulém období, pokud jsou pokyny pro zpracování změny územního plánu zkráceným postupem (bude výslovně uvedeno) součástí této zprávy,
21. U pořizování regulačního plánu - prostá kopie výpisu z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce, kterým rozhodlo o pořízení regulačního plánu či schválilo zadání regulačního plánu.

6. Čestné prohlášení žadatele:

1. Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti,
2. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií, (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti),
3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti),
4. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace,
5. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně, vůči jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí,
6. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy,

7. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Čestné prohlášení o nezměněné identifikaci žadatele

Pokud byly v předchozím roce v POV předloženy požadované přílohy 1 - 5 dle odst. 5. žádosti a u žadatele nedošlo k žádné změně v údajích uvedených v těchto přílohách, vyplní žadatel pouze toto čestné prohlášení.

Čestné prohlášení	
Prohlašuji na svou čest, že v názvu žadatele (právnícké osoby)	
v jeho IČO	_____
v jeho sídle	_____
<p>v osobě statutárního zástupce ani v čísle účtu, v registraci k dani z přidané hodnoty, nedošlo od doby podání žádosti o poskytnutí dotace v rámci programu Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2020 ke změně. Toto čestné prohlášení nahrazuje povinnost žadatele odevzdat požadované přílohy dle odst. 8.4. Pravidel Olomouckého kraje pro Program obnovy venkova Olomouckého kraje 2021 k identifikaci žadatele. Jsem seznámen s tím, že pokud by byly uváděné skutečnosti nepravdivé, budu čelit všem následným postupům v souladu se zákony ČR, zejména povinnosti vrátit poskytnutou dotaci včetně penále.</p>	
V	dne
<p>podpis: _____ jméno a příjmení: _____ funkce: _____</p>	

Přehled poskytnutých dotací

Přehled dotací čerpaných v minulosti			
1. Dotace poskytnuté z rozpočtu Olomouckého kraje:			
a) Byla žadateli poskytnuta dotace na stejný účel v předchozím kalendářním roce? <input type="radio"/> ANO <input type="radio"/> NE			
b) Pokud byla poskytnuta dotace dle písmena a), uveďte ze kterého dotačního programu/titulu a uveďte skutečné přínosy dotace:			
2. Dotace poskytnuté z Programu obnovy venkova Olomouckého kraje:			
Celkový přehled poskytnutých dotací z Programu obnovy venkova Olomouckého kraje za období 2018 -2020:			
rok	dotační titul č.	název projektu	výše poskytnuté dotace (v Kč)

Příloha č. 3 se nepožaduje

Příloha č. 3

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**
☐ **hospodářský rok** (začátek, konec).

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis, dostupné na webové adrese <https://www.uohs.cz/cs/verejna-podpora/podpora-de-minimis.html>.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- ☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
- ☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
- ☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
- ☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora de minimis použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory de minimis rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nařízení č. 717/2014).

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Čestné prohlášení žadatele - právnické osoby

ve smyslu § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů ("zákon č. 250/2000 Sb.")
za účelem poskytnutí podpory z prostředků Olomouckého kraje

Název akce:	
Žadatel:	
Sídlo / adresa:	
IČO:	

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 1 zákona č. 250/2000 Sb.)					
titul:		jméno:		příjmení:	titul:
funkce (např. předseda, jednatel, ředitel...):					
Adresa:	ulice:		č. popisné:		
(sídlo, bydliště)	obec:		PSC:		

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb.)					
Jiné osoby mají podíl v osobě žadatele:			<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE	
titul:		jméno:		příjmení:	titul:
Adresa:	ulice:		č. popisné:		
(sídlo, bydliště)	obec:		PSC:		
Výše podílu v %					

3. Identifikace osob, v nichž má právnická osoba, která je žadatelem, přímý podíl, a výše tohoto podílu (§ 10a odst. 3 písm. f) bod 3 zákona č. 250/2000 Sb.)				
Žadatel má přímý podíl v jiných osobách:			<input type="radio"/> ANO	<input type="radio"/> NE
IČO:		Název/obchodní firma:		
Adresa / sídlo	ulice:		č. popisné:	
	obec:		PSC:	
Výše podílu v %				

Čestné prohlášení žadatele:
Žadatel tímto čestně prohlašuje, že níže uvedené údaje stanovené § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. jsou pravdivé a úplné.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Příloha č. 5 se nepožaduje

Příloha č. 5

Čestné prohlášení žadatele o struktuře členské základny spolku nebo organizace

Žadatel:	
Název akce/činnosti:	
Náplň činnosti spolku nebo organizace	
Aktuální počet registrovaných členů spolku nebo organizace:	
z toho:	
Děti (do 15) let	
Mládež (do 18 let)	
Dospělí	

Prohlášení žadatele:
Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele/zástupce žadatele, razítko:

Rozpočet celkových předpokládaných uznatelných výdajů akce

2. Investiční výdaje

	Celkové předpokládané uznatelné výdaje akce:	Požadovaná výše dotace:	Vlastní a jiné zdroje:
Investiční výdaje celkem			

Doplňující informace

Dopad realizace akce z pohledu žadatele o poskytnutí dotace:

Velký dopad pro zlepšení kvality života venkovských oblastí,
zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti v Olomouckém kraji



Střední dopad pro zlepšení kvality života venkovských oblastí,
zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti v Olomouckém kraji



Malý dopad pro zlepšení kvality života venkovských oblastí,
zvýšení atraktivity a zlepšení dostupnosti v Olomouckém kraji



Zdůvodnění:

Další doplňující informace k žádosti o poskytnutí dotace (např. očekávané výstupy pro hodnocení akce, očekávané přínosy dotace na akci a jeho cíl, popřípadě další popis realizace akce, popis aktuálního stavu, způsob financování, harmonogram realizace akce apod.):