



Číslo smlouvy: 20XX/XXXXXX/OSR/DSM

## Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů

### Olomoucký kraj

Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: .....

Bankovní spojení: .....

(dále jen „poskytovatel dotace“)

a

### Název právnické osoby

Sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

Zastoupený: .....

Údaj o zápisu ve veřejném nebo jiném rejstříku: .....

Bankovní spojení: .....

Bankovní spojení na zřizovatele: .....

*Pozn. Uvádí se pouze v případě, že příjemce dotace je příspěvkovou organizací obce, města, městysu*

Kontaktní osoba: .....

(dále jen „příjemce dotace“)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku  
tuto smlouvu o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“):**



## I.

### Předmět smlouvy, účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele dotace poskytnout příjemci dotace podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce dotace tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelem a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2. **VARIANTA A:** Poskytovatel dotace se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotace dotaci v rámci dotačního programu „Asistence v rámci projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II“ (dále jen „dotační program“) účelově určenou k částečné úhradě způsobilých výdajů vymezených v čl. II, odst. 5 této smlouvy ve výši uvedené v čl. II, odst. 2 této smlouvy (dále jen „dotace“) za účelem realizace přípravného projektu s názvem „Příprava projektové žádosti strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU"“ specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace č. j. KUOK ...../..... podané příjemcem dotace dne XX. XX. 202X a doplněné dne XX. XX. 202X pod č. j. KUOK ...../..... (Pozn. Bude uvedeno pouze v případě doplnění žádosti) (dále jen „přípravný projekt“), jehož podstatou je příprava (zpracování) projektové žádosti strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU" v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje (včetně všech relevantních příloh této žádosti) dle podmínek národního (tuzemského) či mezinárodního programu, která bude předložena (podána) do tohoto národního (tuzemského) či mezinárodního programu, a která splní podmínky formální správnosti a přijatelnosti tohoto programu stanovené ze strany vyhlášovatele tohoto programu.

**VARIANTA B:** Poskytovatel dotace se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotace dotaci v rámci dotačního programu „Asistence v rámci projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II“ (dále jen „dotační program“) účelově určenou k částečné úhradě způsobilých výdajů vymezených v čl. II, odst. 5 této smlouvy ve výši uvedené v čl. II, odst. 2 této smlouvy (dále jen „dotace“) za účelem realizace přípravného projektu s názvem „Příprava extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU"“ specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace č. j. KUOK ...../..... podané příjemcem dotace dne XX. XX. 202X a doplněné dne XX. XX. 202X pod č. j. KUOK ...../..... (Pozn. Bude uvedeno pouze v případě doplnění žádosti) (dále jen „přípravný projekt“), jehož podstatou je příprava (zpracování) extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu "NÁZEV STRATEGICKÉHO PROJEKTU" v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje pro účely zahájení realizace strategického projektu z jiných finančních zdrojů, než národního (tuzemského) či mezinárodního programu, jako např. z vlastních zdrojů nositele projektu, krajského/obecního rozpočtu apod.

**Pozn. Vybere se jedna z variant**

3. Dotace je příjemci dotace poskytována v rámci dotačního programu na realizaci přípravného projektu a příjemce dotace dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I odst. 2 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě, v souladu s dotačním programem a v souladu s přípravným projektem dle žádosti o poskytnutí dotace na přípravný projekt podanou příjemcem dotace v rámci dotačního programu dne XX. XX. 202X, č. j. žádosti o poskytnutí dotace KUOK ...../..... doplněnou dne XX. XX. 202X pod č. j.



KUOK ...../..... (Pozn. Bude uvedeno pouze v případě doplnění žádosti).  
Příjemce dotace a poskytovatel dotace (dále také jen společně jako „smluvní strany“) prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v dotačním programu, o jehož vyhlášení rozhodlo Zastupitelstvo Olomouckého kraje svým usnesením č. UZ/3/48/2021 ze dne 22. 2. 2021.

4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I odst. 2 této smlouvy jako dotace neinvestiční. Příjemce dotace je oprávněn dotaci použít pouze na úhradu způsobilých výdajů specifikovaných v čl. II, odst. 5 této smlouvy.

## II.

### Výše dotace, doba realizace, způsobilé výdaje, platební podmínky

1. Pro účely této smlouvy jsou celkové předpokládané způsobilé výdaje přípravného projektu součtem všech způsobilých výdajů na realizaci přípravného projektu, které příjemce dotace předpokládá vynaložit a uvedl je v žádosti o poskytnutí dotace. Celkové skutečně vynaložené způsobilé výdaje přípravného projektu jsou pak součtem všech způsobilých výdajů na realizaci přípravného projektu, které příjemce dotace skutečně vynaložil na realizaci přípravného projektu a byly poskytovatelem dotace schváleny v rámci kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním.
2. Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši 85 % z celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů přípravného projektu, maximálně však ve výši 85 % z celkových předpokládaných způsobilých výdajů přípravného projektu. Předpokládané způsobilé výdaje projektu jsou ve výši ..... Kč, slovy: ..... korun českých, maximální výše dotace tedy činí ..... Kč, slovy: ..... korun českých. Konečná výše dotace bude stanovena na základě celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů schválených ze strany poskytovatele dotace v rámci závěrečné zprávy s vyúčtováním předkládané příjemcem dotace. Zbývajících 15 % z částky celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů přípravného projektu je finanční spoluúcast příjemce dotace financovaná z vlastních zdrojů příjemce dotace. Výše dotace nesmí být nižší než 42 500,00 Kč, tzn. celkové skutečně vynaložené způsobilé výdaje přípravného projektu nesmí být nižší než 50 000,00 Kč.
3. Příjemce dotace je povinen vynaložit částku ve výši 15 % z celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů přípravného projektu z vlastních zdrojů. Tuto skutečnost prokazuje příjemce dotace v rámci doložené závěrečné zprávy s vyúčtováním.
4. Doba realizace přípravného projektu je stanovena od XX. XX. 202X. do XX. XX. 202X.
5. Příjemce dotace je oprávněn dotaci použít pouze na úhradu způsobilých výdajů neinvestičního charakteru přímo souvisejících s realizací přípravného projektu. Způsobilý výdaj je takový výdaj, který splňuje následující podmínky:
  - a) Je v souladu s právními předpisy ČR a EU.
  - b) Je v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání, obecná část, verze 5 (a souvisejícími metodickými dopisy), a Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, Výzva PO2 Smart Akcelerator



II, Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání, verze 3 (dále společně jen PpŽP OP VVV“). Dokumenty zveřejněné na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), konkrétně na <https://opvvv.msmt.cz/balicek-dokumentu/item1000043.htm> a <https://opvvv.msmt.cz/vyzva/vyzva-c-02-18-055-smart-akcelerator-ii/dokumenty.htm>.

- c) Byl vynaložen v souladu s podmínkami této smlouvy (včetně účelu dotace) a v souladu s dotačním programem.
  - d) Byl vynaložen v souvislosti s realizací přípravného projektu a je nezbytný pro dosažení účelu dotace.
  - e) Vznikl příjemci dotace a byl uhrazen příjemcem dotace v období realizace přípravného projektu, tedy od XX. XX. 202X do XX. XX. 202X. Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (např. datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře (plátce DPH) nebo datum uskutečnění účetního případu (u účetních dokladů vystavených neplátcem DPH), datum úhrady mzdy, platu apod.). Úhrada osobních výdajů (výdaje na mzdy/platy a související odvody na pracovníky realizačního týmu přípravného projektu vztahující se k období realizace přípravného projektu) může být příjemcem dotace provedena až do předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním.
  - f) Vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Je přiměřený (odpovídá cenám v místě a čase obvyklým).
  - g) Byl skutečně vynaložen, je identifikovatelný, prokazatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů (účetní doklady příjemce dotace) ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemce dotace povinen vést účetnictví, musí být o výdaji proveden účetní záznam. Účetní doklad musí být vystaven na příjemce dotace a současně musí být prokázána úhrada výdajů ze strany příjemce dotace. Úhradou výdaje se rozumí vynaložení finančních prostředků příjemcem dotace, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění.
  - h) Je uvedený v rozpočtu přípravného projektu, který je součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I, odst. 3 této smlouvy.
  - i) Splňuje další podmínky definované pro způsobilý výdaj dotačním programem v bodu 6.5 a v relevantních případech také v bodu 6.7. Příjemce dotace nesmí dotaci použít na nezpůsobilé výdaje uvedené v bodě 6.6 dotačního programu.
6. Výdaje vynaložené na realizaci přípravného projektu jsou způsobilé i zpětně, tedy před uzavřením této smlouvy, avšak nejdříve od 1. 7. 2020. Stále však platí všechna pravidla pro způsobilost takového výdaje (např. že způsobilý výdaj vznikl příjemci dotace a byl uhrazen příjemcem dotace v období realizace přípravného projektu) a způsobilost takového výdaje je pak podmíněna splněním všech relevantních podmínek stanovených poskytovatelem dotace v rámci této smlouvy a dotačního programu.
7. V případě, že DPH je nezpůsobilým výdajem v souladu s vymezením nezpůsobilých výdajů uvedeným v bodě 6.6 dotačního programu, tzn. příjemce dotace - plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací přípravného projektu, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na



veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce dotace, který je neplátce DPH a nemůže uplatnit nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací přípravného projektu nebo je plátce DPH, ale nemůže uplatnit nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací přípravného projektu, a tedy výdaj na DPH je způsobilým výdajem v souladu s vymezením způsobilých výdajů uvedeném v bodě 6.5 dotačního programu, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

8. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce dotace/zřizovatele příjemce dotace *(Pozn. vybere se jedna z variant, zřizovatele pouze v případě, že příjemcem dotace bude příspěvková organizace obce, města, městysu)* uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 kalendářních dnů ode schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace. Za den poskytnutí dotace se pro účely této smlouvy považuje den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele dotace ve prospěch účtu příjemce dotace. Dotace tedy bude vyplacena příjemci dotace ex post, tj. zpětně, a to po schválení příjemcem dotace doložené závěrečné zprávy s vyúčtováním včetně všech dokladů prokazujících realizaci přípravného projektu ze strany poskytovatele dotace.

### III.

#### Práva a povinnosti

1. Příjemce dotace se zavazuje, že bude přípravný projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy a dotačního programu.
2. Příjemce dotace se zavazuje, že vynaloží finanční prostředky na realizaci přípravného projektu hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce dotace se zavazuje, že veškeré finanční operace v rámci přípravného projektu, jejichž prostřednictvím jsou hrazeny skutečně vynaložené způsobilé výdaje přípravného projektu, budou probíhat prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace uvedeného v záhlaví této smlouvy. Toto neplatí pro skutečně vynaložené způsobilé výdaje spojené s cestovními náhradami na zahraniční cestu, kdy je možné úhradu výdaje doložit účetním dokladem prokazujícím úhradu v hotovosti či bezhotovostně.
4. Příjemce dotace není oprávněn převést dotaci nebo její část na jinou osobu. Toto se netýká úhrady způsobilých výdajů přípravného projektu příjemcem dotace. Změna příjemce dotace je možná pouze z důvodu právního nástupnictví.
5. Příjemce dotace je povinen účtovat o dotaci a jednotlivých výdajích v rámci přípravného projektu ve svém účetnictví odděleně.
6. Příjemce dotace je povinen na účetních dokladech vztahujících se ke způsobilým výdajům přípravného projektu uvádět informaci o tom, že: „*Přípravný projekt „NÁZEV PŘÍPRAVNÉHO PROJEKTU“ je financován z dotačního programu Asistence v rámci projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II, reg. č. projektu CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_055/0016626, který je spolufinancovaný z Evropských strukturálních a investičních fondů a rozpočtu Olomouckého kraje.*“





7. Příjemce dotace se zavazuje uskutečňovat publicitu týkající se přípravného projektu v souladu s bodem 9.3 dotačního programu a dodržovat podmínky publicity stanovené v bodě 9.3 dotačního programu. V této souvislosti poskytovatel dotace uděluje příjemci dotace souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném nezbytném pro naplnění podmínek publicity stanovených v bodě 9.3 dotačního programu.
8. Příjemce dotace souhlasí s tím, že bude uveden v seznamu schválených žádostí o poskytnutí dotace, který bude zveřejněn na internetových stránkách Olomouckého kraje [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz).
9. Pokud bude příjemce dotace při realizaci přípravného projektu, na nějž je poskytována dotace dle této smlouvy, realizovat veřejnou zakázku, resp. bude vybírat dodavatele, je povinen při realizaci této veřejné zakázky postupovat v souladu s platnými právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek a v souladu s PpŽP OP VVV.
10. V rámci realizace přípravného projektu mohou být prováděny změny v přípravném projektu, resp. změny podmínek poskytnuté podpory. Lze provádět změny nepodstatného charakteru – takové, které lze učinit bez předchozího souhlasu poskytovatele dotace, a nebo podstatného charakteru, které nelze provést bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele dotace. Příjemce dotace je povinen při provádění změn přípravného projektu dodržovat podmínky stanovené pro provádění změn přípravného projektu uvedené v bodě 9.5 dotačního programu.
11. Příjemce dotace je povinen naplnit stanovenou cílovou hodnotu monitorovacího indikátoru výstupu přípravného projektu. Výstupem přípravného projektu je připravená (zpracovaná) projektová žádost strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje (včetně všech relevantních příloh této žádosti), která byla předložena do národního (tuzemského) nebo mezinárodního programu, a která prošla schválením ze strany vyhlášovatele takového programu z hlediska formální správnosti a kritérií přijatelnosti (VARIANTA A) / připravená (zpracovaná) extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje pro účely zahájení realizace strategického projektu z jiných finančních zdrojů, než národního (tuzemského) či mezinárodního programu, jako např. z vlastních zdrojů nositele projektu, krajského/obecního rozpočtu apod. (VARIANTA B).

*Pozn.: Vybere se jedna z variant*



Monitorovací indikátor výstupu přípravného projektu	Povinná cílová hodnota
<p>VARIANTA A: Počet připravených (zpracovaných) projektových žádostí strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje (včetně všech relevantních příloh této žádosti), které byly předloženy do národního (tuzemského) nebo mezinárodního programu, a které prošly schválením ze strany vyhlášovatele takového programu z hlediska formální správnosti a kritérií přijatelnosti.</p> <p>VARIANTA B: Počet připravených (zpracovaných) extenzivních projektových fiší (studií proveditelnosti) strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje pro účely zahájení realizace strategického projektu z jiných finančních zdrojů, než národního (tuzemského) či mezinárodního programu, jako např. z vlastních zdrojů nositele projektu, krajského/obecního rozpočtu apod.</p> <p><i>Pozn.: Vybere se jedna z variant</i></p>	1

Cílová hodnota monitorovacího indikátoru výstupu přípravného projektu musí být naplněna do doby předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním, v rámci níž bude prokazováno naplnění tohoto indikátoru.

- Příjemce dotace je povinen po podpisu této smlouvy si minimálně dvakrát sjednat a provést konzultaci postupu přípravy projektové žádosti strategického projektu (VARIANTA A) / extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu (VARIANTA B) (*Pozn.: Vybere se jedna z variant*) s RIS3 developerem projektu Smart Akcelerator Olomouckého kraje II v souladu s bodem 9.2 dotačního programu.
- Příjemce dotace je povinen poskytnout v průběhu realizace přípravného projektu poskytovateli dotace informace týkající se realizace přípravného projektu, v případě, že si tyto informace poskytovatel dotace vyžádá. Příjemce dotace je povinen vyžádané informace poskytovateli dotace poskytnout ve lhůtě 15 kalendářních dnů od dne vyžádání si informací ze strany poskytovatele dotace.
- Poskytovatel dotace je oprávněn po ukončení realizace přípravného projektu nejpozději do dvou let od data ukončení realizace přípravného projektu vyžádat si po příjemci dotace informace týkající se strategického projektu, jehož příprava byla podpořena v rámci přípravného projektu, např. informace o jeho realizaci. Příjemce dotace je povinen tyto informace poskytovateli dotace poskytnout nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne vznesení požadavku ze strany poskytovatele dotace.
- Příjemce dotace je povinen uchovávat dokumenty spojené s realizací přípravného projektu (včetně účetnictví o přípravném projektu) do 31. 12. 2033.

#### IV.

#### Závěrečná zpráva s vyúčtováním

- Realizace přípravného projektu je prokazována příjemcem dotace poskytovateli dotace po jeho dokončení závěrečnou zprávou s vyúčtováním, která obsahuje popis a



závěrečné zhodnocení realizace přípravného projektu a vyúčtování skutečně vynaložených způsobilých výdajů vzniknuvších v rámci realizace přípravného projektu včetně soupisu těchto výdajů. Tuto závěrečnou zprávu s vyúčtováním předkládá příjemce dotace poskytovateli dotace po ukončení realizace přípravného projektu vyplněnou ve formuláři závěrečné zprávy s vyúčtováním, který je zveřejněný na [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz), včetně všech příslušných dokladů uvedených v odst. 3 tohoto článku jedním ze způsobů uvedených v bodě 10.1 dotačního programu.

2. VARIANTA A: Závěrečná zpráva s vyúčtováním je předkládána příjemcem dotace do 60 kalendářních dnů od vydání stanoviska o splnění formální správnosti a kritérií přijatelnosti projektové žádosti strategického projektu předložené do národního (tuzemského) či mezinárodního programu. Vždy však musí být předložena závěrečná zpráva s vyúčtováním nejpozději do 30. 9. 2022. Na základě schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace může být příjemci dotace následně vyplacena dotace. V případě, že realizace přípravného projektu byla ukončena před uzavřením této smlouvy (přičemž je zároveň dodržena podmínka, že realizace přípravného projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o poskytnutí dotace) a příjemce dotace obdržel stanovisko o splnění formální správnosti a kritérií přijatelnosti projektové žádosti strategického projektu v době před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, závěrečnou zprávu s vyúčtováním je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli dotace do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace, opět však vždy nejpozději do 30. 9. 2022.

VARIANTA B: Závěrečná zpráva s vyúčtováním je předkládána příjemcem dotace poskytovateli dotace do 150 kalendářních dnů od data ukončení realizace přípravného projektu. Vždy však musí být předložena závěrečná zpráva s vyúčtováním nejpozději do 30. 9. 2022. Na základě schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace může být příjemci dotace následně vyplacena dotace. V případě, že realizace přípravného projektu byla ukončena před uzavřením této smlouvy (přičemž je zároveň dodržena podmínka, že realizace přípravného projektu nebyla ukončena před podáním žádosti o poskytnutí dotace), závěrečnou zprávu s vyúčtováním je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli dotace do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace, opět však vždy nejpozději do 30. 9. 2022.

*Pozn.: Vybere se jedna z variant*

3. Součástí závěrečné zprávy s vyúčtováním budou také následující přílohy (doklady):
  - a) VARIANTA A: Výstupy projektu, tj. připravená (zpracovaná) projektová žádost strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje (včetně všech relevantních příloh této žádosti), která byla předložena do národního (tuzemského) nebo mezinárodního programu, a která prošla schválením ze strany vyhlašovatele takového programu z hlediska formální správnosti a kritérií přijatelnosti, případně další studie, analýzy apod., které byly hrazeny z přípravného projektu a nejsou přímo součástí projektové žádosti strategického projektu.

VARIANTA B: Výstupy projektu, tj. připravená (zpracovaná) extenzivní projektová fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje pro účely zahájení realizace strategického projektu z jiných zdrojů, než národního (tuzemského) či mezinárodního programu, jako např. z vlastních zdrojů nositele projektu, krajského/obecního rozpočtu apod. (kopie). případně další studie, analýzy apod., které byly hrazeny z přípravného projektu a





nejsou přímo součástí extenzivní projektové fiše (studie proveditelnosti) strategického projektu.

*Pozn.: Vybere se jedna z variant*

- b) **VARIANTA A:** Doklad prokazující úspěšné splnění formální správnosti a kritérií přijatelnosti národního (tuzemského) nebo mezinárodního programu, do něhož byla projektová žádost strategického projektu v souladu s cíli RIS3 strategie Olomouckého kraje předložena (kopie).

**VARIANTA B:** Čestné prohlášení příjemce dotace o zahájení realizace strategického projektu z jiných finančních zdrojů než národního (tuzemského) či mezinárodního programu, jako např. z vlastních zdrojů nositele projektu, krajského/obecního rozpočtu apod. (originál, formulář čestného prohlášení bude dostupný společně s formulářem závěrečné zprávy s vyúčtováním na internetových stránkách [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz)).

*Pozn.: Vybere se jedna z variant*

- c) Doklady k osobním výdajům uvedeným v závěrečné zprávě s vyúčtováním v soupisu výdajů:
- Fotokopie pracovní smlouvy či dohody (DPČ, DPP), kopie popisu pracovní činnosti (v pracovní smlouvě či dohodě, případně v popisu pracovní činnosti musí být uvedeno, že „výdaje na mzdu/plat/finanční odměnu pracovníka jsou hrazeny v rámci přípravného projektu „NÁZEV PŘÍPRAVNÉHO PROJEKTU“ realizovaného v rámci dotačního programu Asistence v rámci projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II, reg. č. projektu CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_055/0016626, který je spolufinancovaný z Evropských strukturálních a investičních fondů a rozpočtu Olomouckého kraje“, a dále musí být uvedena výše úvazku pro daný projekt, případně počet hodin za časovou jednotku s uvedením adekvátního poměru pro projekt, činnosti uvedené v popisu pracovní činnosti, případně v pracovní smlouvě či dohodě, by měly odpovídat činnostem, které vykonává daný pracovník v rámci přípravného projektu), při změně pracovní smlouvy nebo dohody se dokládá dodatek k pracovní smlouvě nebo dohodě. Dále je nutno doložit údaj o mzdě nebo platu (zpravidla platový výměr). Výše mzdy/platu se musí řídit pravidly OP VVV - Seznam mezd/platů a možné postupy stanovení mezd/platů pro zaměstnance/pracovníky podílející se na realizaci projektů OP VVV (dostupné na <https://opvvv.msmt.cz/balicek-dokumentu/item1015313.htm>).
  - Měsíční pracovní výkazy za jednotlivé pracovníky (vzor bude zveřejněn na internetových stránkách Olomouckého kraje [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz) společně s formulářem závěrečné zprávy s vyúčtováním).
  - Mzdová rekapitulace či jiná vhodná forma doložení způsobilých osobních výdajů (např. mzdové listy, výplatní lístky, sjetiny ze mzdového systému) za sledované období. Doložené dokumenty musí obsahovat informace, umožňující řádné provedení kontroly výše osobních výdajů souvisejících s daným přípravným projektem (jedná se např. o údaj o počtu odpracovaných hodin, počtu hodin dovolené, nemocenské a dalších překážek, výše hrubé mzdy, výše odvodů na sociální a zdravotní pojištění, výše superhrubé mzdy a další).



- Fotokopie výpisu z bankovního účtu příjemce dotace prokazujícího úhradu osobního výdaje, přičemž relevantní platba musí být na kopii vyznačena a fotokopie výpisu z bankovního účtu musí být vždy opatřena originálním podpisem oprávněného zástupce příjemce dotace.
- d) Doklady k výdajům na služby uvedeným v závěrečné zprávě s vyúčtováním v soupisu výdajů:
- Fotokopie objednávky nebo smlouvy.
  - Fotokopie faktury (účetního dokladu) s podrobným rozpisem dodávky vystavené dodavatelem (dodavatel musí na faktuře uvést podrobný rozpis předmětu fakturace i fakturované částky), popřípadě jiných účetních dokladů včetně příloh, prokazujících vynaložení způsobilého výdaje.
  - Fotokopie výpisu z bankovního účtu příjemce dotace prokazujícího úhradu faktury (účetního dokladu), přičemž relevantní platba musí být na kopii vyznačena a fotokopie výpisu z bankovního účtu musí být vždy opatřena originálním podpisem oprávněného zástupce příjemce dotace.
  - Fotokopie dodacího listu nebo předávacího protokolu, který potvrzuje, že služba byla realizována řádně a bez vad a nedodělků dle zadání objednávky nebo smlouvy.
- e) Doklady k cestovním náhradám spojeným se zahraničními cestami (uvedeným v závěrečné zprávě s vyúčtováním v soupisu výdajů) vedenými za účelem osobní odborné konzultace se zahraničním partnerem příjemce dotace pro realizaci strategického projektu (fotokopie účetních dokladů prokazujících jízdní výdaje, ubytování/nocležné, stravné, nutné vedlejší výdaje a fotokopie dokladů prokazujících úhradu těchto výdajů). Součástí bude i předložení dokumentu, který bude shrnovat průběh a výsledek této zahraniční cesty, resp. jednání (osobních odborných konzultací se zahraničním partnerem pro realizaci strategického projektu) vedených v rámci této zahraniční cesty, např. zápis z jednotlivých jednání, zpráva ze služební cesty apod. Zároveň bude doložen dokument potvrzující budoucí zapojení zahraničního partnera do v rámci přípravného projektu připravovaného strategického potvrzený tímto zahraničním partnerem. V případě použití silničního motorového vozidla na zahraniční cestu je nutné doložit kopii velkého technického průkazu a doklad o havarijním pojištění.
- f) Čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v závěrečné zprávě s vyúčtováním v soupisu výdajů jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce dotace (čestné prohlášení je zpracováno ve formuláři závěrečné zprávy s vyúčtováním).
- g) **VARIANTA A:** Doklad potvrzený RIS3 developerem projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II prokazující provedení minimálně dvou konzultací k postupu přípravy projektové žádosti strategického projektu s RIS3 developerem projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II.
- VARIANTA B:** Doklad potvrzený RIS3 developerem projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II prokazující provedení minimálně dvou konzultací k postupu přípravy extenzivní projektové fiše strategického projektu s RIS3 developerem projektu Smart Akcelérátor Olomouckého kraje II.

*Pozn.: Vybere se jedna z variant*



- h) Doklady prokazující splnění publicity v souladu s bodem 9.3 dotačního programu.
  - i) Kopie dokumentace k veřejné zakázce v případě realizace veřejné zakázky dle postupů stanovených v PpŽP OP VVV v 12. kapitole – Zadávání a kontrola zakázek pro zakázky malé hodnoty a zakázky vyšší hodnoty.
  - j) Případně další doklady, které si poskytovatel dotace vyžádá za účelem prokázání skutečností uvedených v závěrečné zprávě s vyúčtováním.
4. Dotace bude vyplacena příjemci dotace ex post, tj. zpětně, a to po schválení příjemcem dotace doložené závěrečné zprávy s vyúčtováním včetně všech dokladů prokazujících realizaci přípravného projektu ze strany poskytovatele dotace. Ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne včasného doručení závěrečné zprávy s vyúčtováním bude provedena kontrola závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace. V případě, že závěrečná zpráva s vyúčtováním bude obsahovat veškeré náležitosti, bude úplná a příjemce dotace splní podmínky nezbytné pro vyplacení dotace stanovené dotačním programem, resp. touto smlouvou, dojde ke schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace a ze strany poskytovatele dotace bude dotace proplacena příjemci dotace do 21 kalendářních dnů od ukončení kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním, resp. schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním. V případě, že závěrečná zpráva s vyúčtováním nebude obsahovat veškeré nezbytné náležitosti, bude neúplná a nebudou splněny podmínky pro vyplacení dotace stanovené dotačním programem, resp. touto smlouvou, bude příjemce dotace ve lhůtě do 10 kalendářních dnů ode dne provedení kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním vyzván k jejímu doplnění, přičemž příjemce dotace bude muset provést doplnění závěrečné zprávy s vyúčtováním ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od dne doručení výzvy k doplnění závěrečné zprávy s vyúčtováním. Ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení doplnění závěrečné zprávy s vyúčtováním příjemcem dotace provede poskytovatel dotace kontrolu doplněné závěrečné zprávy s vyúčtováním a v případě, že doplněná závěrečná zpráva s vyúčtováním bude obsahovat veškeré náležitosti, bude úplná a příjemce dotace splní podmínky nezbytné pro vyplacení dotace stanovené dotačním programem, resp. touto smlouvou poskytnutí dotace, dojde ke schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním ze strany poskytovatele dotace a ze strany poskytovatele dotace proplacena dotace příjemci dotace do 15 kalendářních dnů od provedení kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním, resp. schválení závěrečné zprávy s vyúčtováním. Proplacením dotace se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele dotace.

## V.

### Kontrola použití dotace, sankce, porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel dotace je oprávněn v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoliv kontrolovat dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace, resp. dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace kontrolu dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace, resp. dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, a poskytnout součinnost poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám



při provádění kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace, resp. dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen při provádění kontroly zajistit také součinnost dodavatele služeb hrazených z dotace. Příjemce dotace je povinen umožnit provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace, resp. dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, také Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy nebo jím pověřeným osobám, orgánům finanční správy, Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi a Evropskému účetnímu dvoru.

3. V případě, že příjemce dotace nedoplní závěrečnou zprávu s vyúčtováním v souladu s čl. IV, odst. 4 ani na výzvu poskytovatele dotace a závěrečná zpráva s vyúčtováním nebude obsahovat veškeré náležitosti, bude neúplná a příjemce dotace nesplní podmínky nezbytné pro vyplacení dotace stanovené dotačním programem, resp. touto smlouvou, dotace nebude příjemci dotace ze strany poskytovatele dotace proplacena.
4. V případě, že příjemce dotace předloží závěrečnou zprávu s vyúčtováním po termínu pro předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním stanoveném v čl. IV, odst. 2 této smlouvy, pak v případě prodlení s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním ne delším než 15 kalendářních dnů bude výše proplacené dotace (za podmínky splnění všech dalších podmínek nezbytných pro proplacení dotace) snížena o 5 %. V případě, že příjemce dotace předloží závěrečnou zprávu s vyúčtováním po termínu pro předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním stanoveném v čl. IV, odst. 2 této smlouvy a zároveň prodlení bude delší než 15 kalendářních dnů, dotace nebude příjemci dotace ze strany poskytovatele dotace proplacena.
5. V případě, že příjemce dotace nedodrží některou z následujících podmínek, bude mu výše proplacené dotace snížena o 5 % za každé z níže uvedených nedodržení podmínek, resp. porušení povinností:
  - Nedodržení povinnosti vést dotaci a jednotlivé výdaje přípravného projektu v účetnictví odděleně v souladu s čl. III, odst. 5 této smlouvy.
  - Porušení povinností souvisejících se změnami nepodstatného charakteru dle čl. III, odst. 10 této smlouvy (neoznámení nepodstatné změny).
  - Nedodržení podmínek publicity dle čl. III, odst. 7 této smlouvy.
  - Porušení povinnosti uvedení informace na účetních dokladech v souladu s čl. III, odst. 6 této smlouvy.
  - Nedodržení povinnosti příjemce dotace týkající se sjednání a provedení konzultace s RIS3 developerem projektu Smart Akcelerator Olomouckého kraje II dle čl. III, odst. 12 této smlouvy.
  - Nedodržení povinnosti příjemce dotace týkající se poskytnutí informací dle čl. III, odst. 13 této smlouvy.
6. V případě, že příjemce dotace nenaplní stanovenou cílovou hodnotu monitorovacího indikátoru výstupu přípravného projektu uvedeného v čl. III, odst. 11 této smlouvy, případně poruší některou z podmínek, resp. povinností stanovenou v čl. I, odst. 2, 3, 4 této smlouvy, čl. III, odst. 1, 4, 10 (týká se pouze změn podstatného charakteru) této smlouvy, dotace nebude příjemci dotace ze strany poskytovatele dotace proplacena z důvodu porušení příslušného ustanovení smlouvy. V případě, že příjemce dotace poruší některou z povinností stanovenou v čl. III., odst. 2, 3, 9 této smlouvy, nebude mu proplacena část dotace, která odpovídá 85 % skutečně vynaloženého způsobilého výdaje, ke kterému se vztahuje porušení některé z těchto povinností.



7. V rámci kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním je posuzována také způsobilost jednotlivých prokazovaných skutečně vynaložených výdajů uvedených v soupisu výdajů v rámci závěrečné zprávy s vyúčtováním. V případě, že v rámci kontroly závěrečné zprávy s vyúčtováním bude některý z výdajů uvedených v soupisu výdajů v rámci závěrečné zprávy s vyúčtováním shledán nezpůsobilým z důvodu nenaplnění podmínek pro způsobilost výdaje v souladu s čl. II, odst. 5 této smlouvy, nebude tento výdaj proplacen a částka vyplacené dotace bude snížena o částku odpovídající 85 % tohoto výdaje. V případě, že celkové skutečně vynaložené způsobilé výdaje přípravného projektu budou nižší než 50 000,00 Kč, a tedy výše dotace bude nižší než stanovená minimální výše dotace 42 500,00 Kč, dotace nebude příjemci dotace vyplacena.
8. V případě, že příjemce dotace použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I odst. 2, poruší některou z jiných podmínek použití dotace stanovených touto smlouvou nebo dotačním programem, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě nebo v dotačním programu, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce dotace je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol přípravného projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a v souladu s §18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, informovat o splnění nápravného opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
10. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel dotace příjemci dotace odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel dotace příjemci dotace odvod ve výši stanovené v této tabulce:

<b>Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)</b>	<b>Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace</b>
Nedodržení povinnosti vést dotaci a jednotlivé výdaje přípravného projektu v účetnictví odděleně v souladu s čl. III, odst. 5 této smlouvy.	5 %
Nedodržení podmínek publicity dle čl. III, odst. 7 této smlouvy	5 %
Porušení povinností souvisejících se změnami nepodstatného charakteru dle čl. III, odst. 10 této smlouvy (neoznámení nepodstatné změny).	5 %
Porušení povinností uvedení informace na účetních dokladech v souladu s čl. III, odst. 6 této smlouvy.	5 %
Nedodržení povinnosti příjemce dotace týkající se sjednání a provedení konzultace s RIS3 developerem projektu Smart Akcelerator Olomouckého kraje II dle čl. III, odst. 12.	5 %
Nedodržení povinnosti příjemce dotace týkající se poskytnutí informací poskytovateli dotace dle čl. III., odst. 14 této smlouvy.	5 %

11. V případě, že je příjemce dotace dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotace dotaci nebo její část na účet poskytovatele dotace č. .... Případný odvod či penále za porušení rozpočtové kázně





se hradí na účet poskytovatele dotace č. .... na základě vystavené faktury.

12. Příjemce dotace prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy není dána žádná ze skutečností, pro kterou nelze poskytnout dotaci dle bodu 3.2 dotačního programu. Příjemce dotace dále prohlašuje, že v době od podání žádosti o poskytnutí dotace do dne podpisu této smlouvy u něj nedošlo k žádné změně předpokládané v bodě 3.2 dotačního programu. V případě nepravdivosti tohoto prohlášení se jedná o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

*Pozn.: Následující odstavce č. 2 až 5 se uvádějí pouze v případě, že dotace na základě této smlouvy je poskytována jako podpora de minimis*

2. Příjemce dotace bere na vědomí, že dotace je na základě této smlouvy poskytována za splnění podmínek Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
3. Příjemce dotace prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli dotace pravdivé a úplné informace o tom, zda v příjemcem užívaném účetním období, ve kterém tato smlouva, nabyde účinnosti, a dvou bezprostředně předcházejících účetních obdobích vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.
4. Příjemce dotace dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli dotace před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.
5. V případě rozdělení příjemce na dva samostatné podniky či více samostatných podniků v příjemcem užívaném účetním období, ve kterém tato smlouva nabyde účinnosti, a dvou bezprostředně nadcházejících účetních obdobích, je příjemce dotace povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
6. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel dotace. Příjemce dotace bere na vědomí, že tato smlouva bude také



zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

7. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena na základě jejich svobodné, pravé a vážné vůle, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek či pod nátlakem.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
10. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
11. Příjemce dotace bere na vědomí, že osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji v souvislosti s poskytnutím dotace dle této smlouvy budou zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a právech příjemce při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz).
12. Příjemce dotace souhlasí s tím, že údaje týkající se strategického projektu uvedeného v čl. I, odst. 2 této smlouvy, může poskytovatel dotace a případně také partner projektu Smart Akcelerátor Olomouckého kraje II (zájmové sdružení právnických osob Inovační centrum Olomouckého kraje, IČ: 72555149) využít při propagaci aktivit projektu Smart Akcelerátor Olomouckého kraje.
13. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo neodsouhlasit proplacení takových výdajů, které nejsou v souladu se způsobilými výdaji definovanými v této smlouvě, a které nejsou řádně prokázány v rámci závěrečné zprávy s vyúčtováním.
14. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UX/XX/XX/20XX ze dne X. X. 20XX.
15. Přijetí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva obce/města/městyse ..... č. .... ze dne .....  
*Pozn.: Toto ustanovení se uvádí pouze v případě, že příjemce dotace je obec/město/městys nebo příspěvková organizace takového územního samosprávného celku, jejíž zřizovací listina vyžaduje schválení přijetí dotace a/nebo uzavření této smlouvy zřizovatelem.*
16. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel dotace obdrží dvě vyhotovení a příjemce dotace jedno vyhotovení.  
*Pozn. Toto ustanovení se vypustí, bude-li smlouva uzavírána elektronicky (viz bod 9.1 dotačního programu).*

V Olomouci dne .....

V ..... dne .....



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Za poskytovatele dotace:

Za příjemce dotace:

.....  
*Jméno a příjmení, funkce, podpis a razítko*

.....  
*Jméno a příjmení, funkce, podpis a razítko*

*Pozn. Bude-li smlouva uzavírána elektronicky (viz bod 9.1 dotačního programu), bude namísto stávající podpisové části (tj. místa a data uzavření a podpisů smluvních stran) uvedena pouze tato věta: „Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě, tj. elektronicky podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran s doručením návrhu smlouvy a jeho akceptace prostřednictvím datových schránek smluvních stran.“*